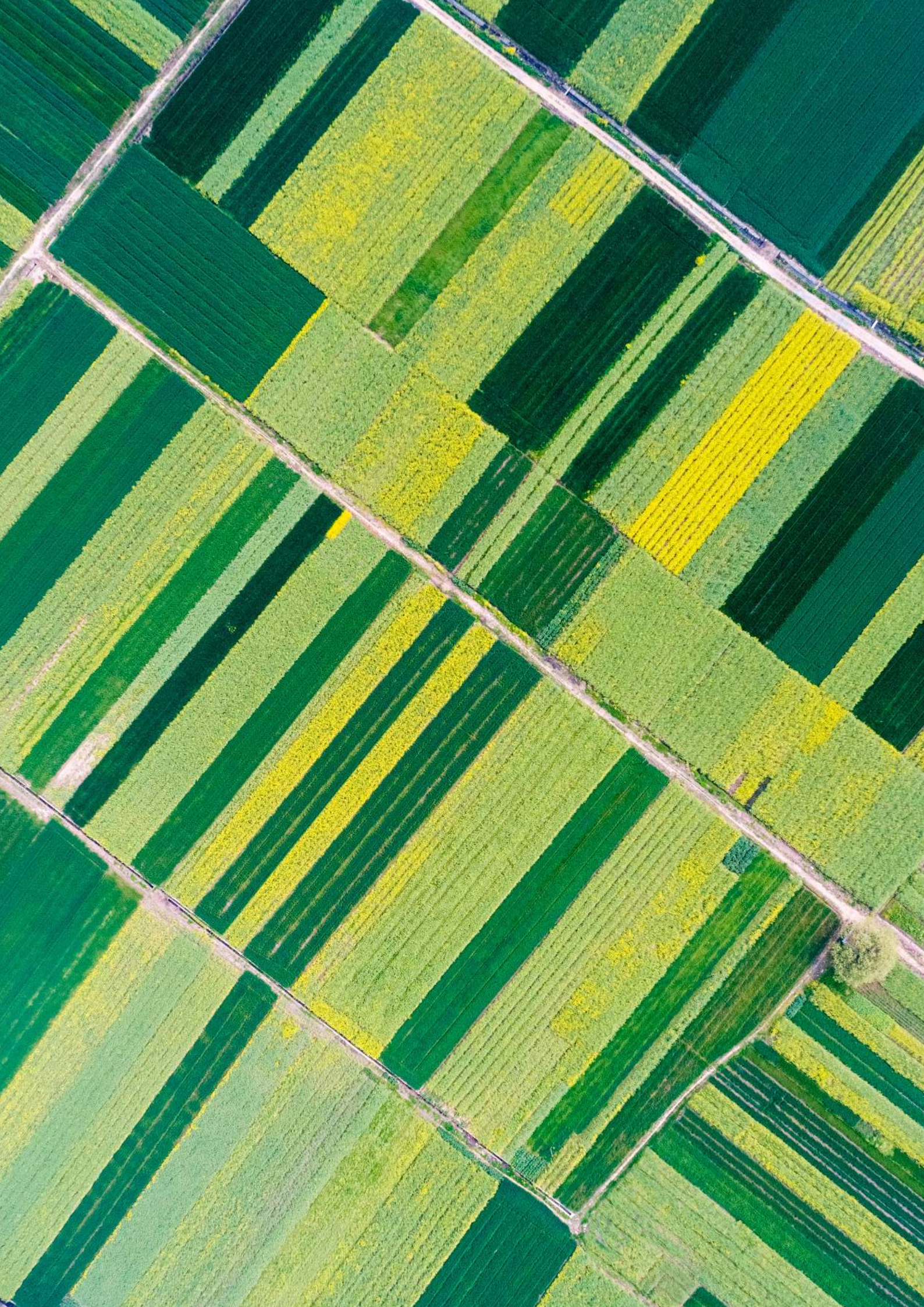
Knowledge grows

หลักจรรยาบรรณ
2025



สารบัญ

		หน้า
1	สารจากผู้บริหารสูงสุด	4
2	การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ	5
3	การขอคำแนะนำและการรายงานปัญหา	9
4	บุคลากร	12
5	สิทธิมนุษยชนและสิทธิของแรงงาน	15
6	การฉ้อโกง	17
7	นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของเรา	18
8	ผลประโยชน์ทับซ้อน	20
9	การรับรอง ของขวัญ และค่าใช้จ่าย	22
10	การทำงานร่วมกับคู่ค้าทางธุรกิจของเรา	24
11	การแข่งขันที่เป็นธรรม	26
12	ความรับผิดชอบทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงิน และความโปร่งใส	28
13	การปกป้องข้อมูลของบริษัท	30
14	ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล	32
15	ความยั่งยืน ผู้ถือผลประโยชน์ร่วมและชุมชนของเรา	33
16	เครื่องมือเพิ่มเติมด้านจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	36
17	อภิธานศัพท์	38

1) สารจากผู้บริหารสูงสุด

เรียนพนักงานทุกท่าน

จากการดำเนินงานใน 60 ประเทศและการขายมากกว่า 150 ประเทศ บางครั้งเราอาจพบว่ากำลังอยู่ในสถานการณ์ที่ขัดแย้งต่อหลักจริยธรรมของเรา หลักจรรยาบรรณนี้จึงกำหนดขึ้นโดยเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจของ Yara ในฐานะบริษัทและชี้แนะแนวทางในสถานการณ์เหล่านี้ตามค่านิยมของเรา โดยมีการกำหนดกฎเกณฑ์ที่เราต้องปฏิบัติอย่างชัดเจน และช่วยให้สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ซึ่งจะไม่มีการใช้ทางลัด เพราะเราจะสามารถเฉลิมฉลองความสำเร็จได้ต่อเมื่อประสบความสำเร็จในแนวทางที่ถูกต้องเท่านั้น

สิ่งนี้ไม่เพียงช่วยให้เราสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้เท่านั้น สำหรับผม หลักจรรยาบรรณของเราเป็นส่วนหนึ่งของรากฐานในการดำเนินการตามกลยุทธ์ของเรา

เราทุ่มเททำหน้าที่ของเราเพื่อบรรลุความตกลงปารีสภายในปี 2030 และเราทำเช่นนั้นด้วยการมองในมุมกว้างและคำนึงถึงผู้คน โลก และความรุ่งเรืองอยู่เสมอ เป้าหมายของเราคือการส่งเสริมวัฒนธรรมที่ปลอดภัยและมีความหลากหลายสำหรับพนักงานทุกคน เราจึงร่วมมือกันระหว่างเพื่อนร่วมงาน คู่ค้าทางธุรกิจ ชุมชนท้องถิ่นที่เราดำเนินธุรกิจ และสังคมในวงกว้างเพื่อวางรากฐานที่มั่นคงสำหรับความมุ่งมั่นของเรา โดยสร้างความไว้วางใจจากความสุจริตที่มีเสมอมา นอกจากนี้ยังพยายามอยู่เสมอเพื่อการตัดสินใจอย่างถูกต้องและกล้าพูดเมื่อเกิดสถานการณ์ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรฐานที่สูงของเราได้

หลักจรรยาบรรณนี้เป็นส่วนหนึ่งของความเชื่อที่มีพื้นฐานอันแข็งแกร่ง ซึ่งนำมาใช้กับผม กลุ่มคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท และพวกเราทุกคนในทุกวัน ทั้งนี้การแลกเปลี่ยนความรู้ช่วยให้เราเข้าใจมาตรฐานทางจริยธรรมของเราได้ดียิ่งขึ้น โดยไม่ประนีประนอมต่อการใช้มาตรฐานเหล่านี้

สเวน ทอร์ โฮลเซทเทอร์
ประธานบริษัทและประธานกรรมการบริหาร

2) การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

2.1 โปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

พันธกิจของ Yara คือการสนับสนุนด้านอาหารให้แก่ประชากรโลกและปกป้องโลกอย่างมีความรับผิดชอบ สำหรับวิสัยทัศน์ของเราคือการเป็นสังคมแห่งความร่วมมือร่วมใจ และโลกที่ปราศจากความหิวโหยตลอดจนปกป้องโลกของเรา

"Knowledge grows" คือหัวใจหลักของความพยายาม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่หล่อหลอมความเป็นตัวเรา สิ่งที่เราทำและเหตุผลในการกระทำเช่นนั้น จึงนับเป็นเชื้อเพลิงที่เติมความมุ่งมั่นในการช่วยสร้างวิธีแก้ปัญหาอย่างยั่งยืนที่มีต่อความท้าทายในระดับโลกส่วนหนึ่งซึ่งเรากำลังเผชิญอยู่ในขณะนี้

โปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบของเราคือองค์ประกอบสำคัญในการทำให้ได้ตามเป้าหมายนี้ ความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของ Yara ขึ้นอยู่กับการรักษาและการส่งเสริมชื่อเสียงของเรารวมถึงความเชื่อถือที่ได้รับจากสาธารณะ

หลักจรรยาบรรณได้นำโปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบมาใช้และแสดงถึงพันธสัญญาในการเป็นพลังบวกสำหรับวิธีแก้ปัญหาใหม่ๆ ในขณะเดียวกันก็ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

องค์ประกอบ 15 ประการของโปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ Yara มีดังนี้

1 วัฒนธรรมและแบบอย่างโดยผู้นำองค์กร	**2** การจัดการความเสี่ยง / การประเมินความเสี่ยงเป็นระยะ	**3** องค์กรการกำกับดูแล / การกำกับดูแลอย่างเหมาะสม รวมถึงความเป็นอิสระและทรัพยากร	**4** นโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	**5** การควบคุมภายในของขอบเขตการกำกับดูแลที่สำคัญ (ด้านการเงินและการบัญชี)
6 การฝึกอบรมและการสื่อสาร	**7** คำปรึกษาและคำแนะนำด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	**8** การแจ้งเบาะแส / การรายงานภายใน	**9** การสืบสวน	**10** ค่าตอบแทนพิเศษและวินัย
11 การสอบทานความสุจริตของคู่ค้าทางธุรกิจ	**12** การสอบทานความสุจริตของ M&A	**13** การนำโปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบไปใช้หลังการควบรวมกิจการ	**14** การจัดการสัญญา	**15** การตรวจสอบติดตามและทดสอบประสิทธิภาพของการปรับใช้โปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

2.2 หลักจรรยาบรรณประจำปี

หลักจรรยาบรรณของเราได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่เป็นประจำทุกปี เอกสารหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจประจำปี 2025 จะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2025 เป็นต้นไป

คุณมีหน้าที่ในการอ่านและทำความเข้าใจเนื้อหาของหลักจรรยาบรรณ ซึ่งรวมถึงสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปจากฉบับก่อนหน้านี้

ปัจจุบัน หลักจรรยาบรรณมีให้ใช้งานมากกว่า 15 ภาษา บนเว็บไซต์ของฝ่าย Ethics and Compliance ใน Pulse และที่ www.yara.com

2.3 หลักจรรยาบรรณใช้กับผู้ใดบ้าง?

หลักจรรยาบรรณนี้ใช้กับพนักงาน Yara[1] ทุกคน ไม่ว่าจะเป็นพนักงานเต็มเวลา พนักงานไม่เต็มเวลา พนักงานประจำ หรือพนักงานชั่วคราว นอกจากนี้ ยังใช้กับคณะกรรมการบริษัทด้วย

Yara คาดหวังว่า คู่ค้าทางธุรกิจ[2] ทั้งหมดของบริษัทจะยึดมั่นในหลักการเดียวกันกับหลักจรรยาบรรณนี้ในการดำเนินงานของตน อีกทั้ง Yara ยังหวังว่าคู่ค้าทางธุรกิจจะปฏิบัติตามหลักการที่กำหนดไว้ในหลักจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าทางธุรกิจของ Yara มีข้อกำหนดเพิ่มเติมที่กำหนดไว้สำหรับคู่ค้าทางธุรกิจ ซึ่งทำหน้าที่คนกลางในนามของ Yara[3]

ที่ปรึกษาและคู่สัญญานับเป็นคู่ค้าทางธุรกิจตามวัตถุประสงค์ของหลักจรรยาบรรณ ความคาดหวังที่มีต่อบุคคลดังกล่าวมีระบุไว้ในเอกสารสัญญาที่เกี่ยวข้อง

[1] "Yara" หมายถึง Yara International ASA, บริษัทในเครือและบริษัทลูก บริษัทรวม และบริษัทที่ Yaraเป็นผู้ควบคุม
[2] โปรดดูคำจำกัดความในส่วนที่ 10 การทำงานร่วมกับคู่ค้าทางธุรกิจของเรา
[3] โปรดดูคำจำกัดความในส่วนที่ 10.1 คนกลาง: การทำงานในนามของ Yara

2.4 ความยุติธรรมระดับองค์กร

Yara จะไม่ยินยอมให้มีการฝ่าฝืนหลักจรรยาบรรณ นโยบายและขั้นตอนของ Yara หรือกฎหมายและกฎระเบียบ ทั้งตามลายลักษณ์อักษรและตามเจตนารมณ์ การละเมิดดังกล่าวมีแนวโน้มที่จะส่งผลให้บุคคลนั้นได้รับการดำเนินการทางวินัย รวมถึงการเลิกจ้าง ซึ่งการดำเนินการทางวินัยทั้งหมดจะเป็นไปอย่างเหมาะสมตามสมควร และเป็นไปตามนโยบายทางวินัยที่อยู่ในระบบขับเคลื่อนทางธุรกิจของ Yara และกฎหมายท้องถิ่น

หากการละเมิดนั้นรวมถึงการฝ่าฝืนกฎหมายหรือกฎระเบียบท้องถิ่น หรือหาก Yara มีการเรียกร้องค่าเสียหาย การละเมิดดังกล่าวอาจทำให้บุคคลต้องรับผิดชอบทางแพ่งและถูกดำเนินคดีทางอาญาเพิ่มเติม

การปฏิเสธที่จะปฏิบัติตามคำสั่งจากผู้จัดการสายงานหรือหัวหน้างานที่ขัดต่อหลักปฏิบัติขององค์กร นโยบายและขั้นตอนของ Yara หรือกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ จะไม่ส่งผลให้เกิดการลงโทษ การตอบโต้ หรือถูกดำเนินการทางวินัยในรูปแบบใดๆ แม้ว่าการปฏิเสธนั้นอาจทำให้ Yara สูญเสียทางการเงินก็ตาม สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการขอคำแนะนำหรือวิธีการรายงานปัญหา โปรดดูที่ส่วนที่ 3 การขอคำแนะนำและการรายงานปัญหา

2.5 การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับ

Yara มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ เนื่องจาก Yara มีการปฏิบัติงานและสำนักงานในประเทศต่างๆ มากกว่า 60 ประเทศทั่วโลก วัฒนธรรมที่แตกต่างจึงสามารถส่งผลต่อการตัดสินใจของเราได้ อย่างไรก็ตาม คุณมีภาระผูกพันที่จะปฏิบัติตามนโยบายที่เข้มงวดในการตัดสินใจของคุณ ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายท้องถิ่นหรือระหว่างประเทศตลอดจนกฎระเบียบ นโยบายและขั้นตอนของ Yara หรือหลักจรรยาบรรณ โปรดจำไว้ว่า เรื่องที่ถูกกฎหมาย ไม่ได้หมายความว่าเรื่องนั้นจะถูกต้องตามหลักจริยธรรมเสมอไป

2.6 ความรับผิดชอบของพนักงาน

ในฐานะพนักงานของ Yara ทุกคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนทั้งหมดของ Yara ตลอดจนกฎหมายและกฎระเบียบท้องถิ่น
- อ่านและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ และนำหลักที่กำหนดไว้มาใช้กับความประพฤติส่วนตัวและการดำเนินธุรกิจของคุณในนามของ Yara
- การทักท้วงคำสั่งจากผู้จัดการสายงานหรือหัวหน้างาน หากคำสั่งนั้นขัดต่อหลักจรรยาบรรณ นโยบายหรือขั้นตอนใดๆ ของ Yara หรือกฎหมายและกฎระเบียบ
- คุณมีสิทธิ์และความรับผิดชอบที่จะขอคำแนะนำ หากคุณมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการตัดสินใจทางธุรกิจ
- คุณมีหน้าที่รายงานสิ่งที่คุณพิจารณาโดยสุจริตว่าเป็นการละเมิดหรืออาจเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ กฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการไม่ปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนของ Yara โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ ซึ่งรวมถึงกระบวนการที่มีอยู่และการปฏิบัติที่เข้าข่ายละเมิดสิ่งที่กล่าวมาข้างต้น
- เข้าร่วมและกระตือรือร้นที่จะมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมและมีการคิดริเริ่มต่างๆ ในด้านจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- ให้ความร่วมมือกับการสอบสวนภายใน

2.7 ความรับผิดชอบเพิ่มเติมสำหรับผู้จัดการ

หากคุณเป็นผู้จัดการ คุณมีความรับผิดชอบเพิ่มเติมนอกเหนือไปจากลข้อกำหนดพื้นฐานของพนักงาน ได้แก่:

- ยึดหลักปฏิบัติของผู้นำ Yara โดยการเป็นแบบอย่างอยู่เสมอและยึดมั่นในมาตรฐานสูงสุดตามหลักจรรยาบรรณ ส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณเสมอ
- ให้การสนับสนุนและแนะนำแนวทางในการนำหลักจรรยาบรรณไปใช้ในการทำงานประจำวันของผู้ที่รายงานตรงต่อคุณ
- ส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาถามคำถามและแจ้งข้อกังวล และสร้างวัฒนธรรมที่เปิดกว้างและไว้วางใจกัน
- สนับสนุนและปกป้องบุคคลที่รายงานข้อกังวลหรือการละเมิดด้วยความสุจริตใจ ทุกกรณีดังกล่าวต้องได้รับการจัดการด้วยความซื่อสัตย์และความเป็นมืออาชีพในระดับสูงสุด รวมถึงตัวคุณเช่นกัน คุณมีสิทธิ์และหน้าที่ในการขอคำแนะนำเกี่ยวกับวิธีจัดการกับรายงานดังกล่าวหากจำเป็น
- ห้ามตอบโต้หรืออนุญาตให้มีการตอบโต้กับผู้ที่รายงานข้อกังวลโดยสุจริตใจ
- ตรวจสอบติดตามการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและทำให้มั่นใจว่าพนักงานใต้บังคับบัญชาของคุณได้รับการฝึกอบรมที่กำหนดไว้ครบทั้งหมด

2.8 ความรับผิดชอบของ Yara

ในฐานะที่เป็นองค์กรนิติบุคคล Yara มีหน้าที่รับผิดชอบในการ:

- กำหนดมาตรฐานสูงสุดของความถูกต้องสำหรับการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และสื่อสารเรื่องนี้ถึงพนักงานโดยใช้หลักจรรยาบรรณ
- จัดให้พนักงานทุกคนได้รับการฝึกอบรมและมีเครื่องมือที่จำเป็นสำหรับจัดการกับประเด็นด้านจริยธรรมหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบใดๆ ที่พนักงานอาจต้องเผชิญในการทำงานของตน
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่ารายงานการฝ่าฝืนจะถูกเก็บไว้อย่างมีความรับผิดชอบและเป็นความลับ และมีการพิจารณารายงานดังกล่าวอย่างไม่มีอคติและจริงจัง
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีการตอบโต้จากการรายงานด้วยความสุจริตใจโดยเด็ดขาด
- สร้างที่ทำงานซึ่งปลอดภัยและมีความหลากหลายสำหรับพนักงานทุกคน
- พยายามปรับปรุงด้านบรรษัทภิบาลและวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่อง

2.9 กระบวนการตัดสินใจอย่างมีจริยธรรม

การตัดสินใจอย่างมีจริยธรรมช่วยให้เราดำเนินชีวิตตามค่านิยมของ Yara หากคุณกำลังเผชิญกับการตัดสินใจทางธุรกิจที่ท้าทายหรือมีแต่ทางเลือกที่ลำบากใจในด้านจริยธรรม คุณควรใช้โครงร่างต่อไปนี้เมื่อต้องทำการตัดสินใจ

ระบุปัญหาด้านจริยธรรม

- การตัดสินใจหรือสถานการณ์นี้อาจสร้างความเสียหายต่อคนอื่นหรือไม่
  สิ่งนั้นเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจระหว่างทางเลือกที่ดีและไม่ดีหรือไม่
- ปัญหานี้เกี่ยวข้องกับสิ่งอื่นมากกว่าความถูกต้องตามกฎหมายหรือความมีประสิทธิภาพที่สุดหรือไม่ หากใช่ เกี่ยวข้องอย่างไร

รับข้อเท็จจริง

- อะไรคือข้อเท็จจริงที่สำคัญในสถานการณ์นี้ ทราบข้อเท็จจริงใดบ้าง ฉันสามารถเรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานการณ์นี้ได้หรือไม่
- บุคคลหรือกลุ่มใดที่มีส่วนสำคัญต่อผลลัพธ์
- ทางเลือกในการดำเนินการมีอะไรบ้าง มีการปรึกษาผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดหรือไม่
  ฉันควรจะให้บุคคลใดเข้ามามีส่วนร่วมอย่างเป็นทางการ

ประเมินการกระทำอื่นๆ

- การตัดสินใจของฉันสอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณและนโยบายอื่นๆ ของ Yara หรือไม่
- การตัดสินใจของฉันละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับใดๆ หรือไม่
- การตัดสินใจของฉันเป็นไปตามพันธกิจ ค่านิยมองค์กร และวัฒนธรรมของ Yara หรือไม่
- การตัดสินใจของฉันเป็นไปตามมาตรฐานด้านความยุติธรรมและความซื่อสัตย์ของฉันหรือไม่
  การตัดสินใจของฉันจะปฏิบัติต่อผู้ถือผลประโยชน์ร่วมทั้งหมดอย่างเท่าเทียมกันและเคารพสิทธิ์ของพวกเขาหรือไม่

ดำเนินการและไตร่ตรองผลลัพธ์ที่ได้

- เมื่อพิจารณาทางเลือกต่างๆ ทางเลือกใดสามารถแก้ไขสถานการณ์นี้ได้ดีที่สุด
- ฉันสามารถปกป้องการตัดสินใจของฉันให้กับบุคคลที่ฉันให้ความเคารพหรือหากถูกเปิดเผยต่อสาธารณะได้หรือไม่
- ฉันจะนำการตัดสินใจของฉันไปปฏิบัติด้วยความเอาใจใส่และใส่ใจต่อข้อกังวลของผู้ถือผลประโยชน์ร่วมทั้งหมดได้อย่างไร

3) การขอคำแนะนำและการรายงานปัญหา

3.1 วิธีการขอคำแนะนำ

เป็นสิทธิและความรับผิดชอบของคุณในการขอรับคำแนะนำเกี่ยวกับการตัดสินใจทางธุรกิจที่คุณไม่แน่ใจ "ฉันไม่รู้" ไม่ถือเป็นข้อแก้ตัวที่ยอมรับได้สำหรับการตัดสินใจที่ไม่สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณขององค์กร

ผู้จัดการตามสายงานของคุณคือคนแรกที่คุณสามารถขอคำแนะนำได้

นอกจากนี้ ยังมีอีกทางหนึ่งคือ คุณสามารถติดต่อหน่วยงานสนับสนุนดังต่อไปนี้

- สำหรับปัญหาเกี่ยวกับจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ สามารถติดต่อฝ่าย Ethics and Compliance ได้โดยตรงที่ ethics@yara.com หรือผ่าน Regional Compliance Manager (RCM) คุณจะพบข้อมูลการติดต่อ RCM ได้ที่หน้าเว็บไซต์ของฝ่าย Ethics and Compliance ใน Pulse
- สำหรับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบุคคล คุณควรติดต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคลในพื้นที่หรือในระดับองค์กร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะของปัญหา
- สำหรับปัญหาด้านกฎหมาย เช่น การคว่ำบาตร กฎการแข่งขันทางการค้า ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล และการใช้ถ้อยคำในสัญญาข้อตกลงร่วมกับคู่ค้าทางธุรกิจ คุณควรติดต่อฝ่ายกฎหมาย
- สำหรับปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและคุณภาพ หรือการรักษาความปลอดภัย คุณควรติดต่อฝ่าย HESQ

โปรดจำไว้ว่า ฝ่าย Ethics and Compliance ไม่สามารถทำการตัดสินใจทางธุรกิจแทนคุณได้ การตัดสินใจทางธุรกิจทั้งหมดต้องขึ้นอยู่สายงานธุรกิจนั้นๆ ฝ่าย Ethics and Compliance สามารถและจะให้การสนับสนุนคุณในกระบวนการตัดสินใจ โดยการให้คำแนะนำและแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมตามความจำเป็น

3.2 วิธีการรายงานปัญหา

ควรรายงานให้เร็วที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ ผู้จัดการตามสายงานของคุณคือคนแรกที่คุณสามารถรายงานการละเมิดได้ นอกจากนี้ยังสามารถติดต่อฝ่าย Ethics and Compliance ได้โดยตรง ขึ้นอยู่กับลักษณะของปัญหา ตัวอย่างของสถานการณ์ที่ควรทำเช่นนี้คือ

- ถ้าคุณสงสัยว่าผู้จัดการตามสายงานของคุณประพฤติผิด
- ถ้าผู้จัดการตามสายงานของคุณไม่ได้ติดตามเรื่องที่คุณรายงานต่อเขา/เธออย่างเพียงพอ
- ถ้าการกระทำผิดนั้นเกี่ยวข้องกับผู้บริหารอาวุโส/ผู้บริหารระดับสูง
- ถ้าคุณกังวลเกี่ยวกับการถูกตอบโต้หรือ
- ถ้าหน่วยงานสนับสนุนอื่นที่จะช่วยจัดการรายงานของคุณนั้นพบปัญหา

คุณยังสามารถรายงานต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายกฎหมาย หรือฝ่าย HESQ ได้โดยตรง

โปรดทราบว่าคุณยังสามารถรายงานการละเมิด ที่อาจเป็นไปได้ ซึ่งหมายความว่าคุณไม่จำเป็นต้องมีข้อเท็จจริงทั้งหมดหรือมั่นใจอย่างเต็มที่ว่ามีการกระทำผิด หากคุณมีข้อกังวลที่มีเหตุผลว่ามีการกระทำผิดเกิดขึ้น ก็ถือว่าเพียงพอแล้วที่จะรายงานปัญหา เงื่อนไขเพียงข้อเดียวสำหรับการรายงานปัญหาคือ คุณรายงานด้วยความสุจริตใจ และซื่อสัตย์เกี่ยวกับสิ่งที่คุณทราบหรือสงสัยอย่างแท้จริง

การรายงานด้วย "ความสุจริต" หมายความว่าคุณแจ้งข้อมูลทั้งหมดที่คุณมีและเชื่อว่าเป็นเช่นนั้นจริง แม้ว่าคุณไม่เปิดเผยชื่อก็ตาม คุณสามารถรายงานเรื่องที่คุณสงสัยและยังคงเชื่ออย่างสุจริตใจ แม้ว่าจะปรากฏว่าข้อสงสัยของคุณไม่ถูกต้อง หากมีใครจงใจทำรายงานอันเป็นเท็จ (กล่าวคือ ระบุถึงสิ่งที่รู้ว่าไม่เป็นความจริง) บุคคลนั้นจะต้องถูกดำเนินการทางวินัย

หากคุณมีข้อกังวลเกี่ยวกับการประพฤติผิด แต่คิดว่าบริษัททราบเรื่องนี้แล้ว เราขอแนะนำให้คุณดำเนินการเพื่อให้เข้าใจอย่างชัดเจนก่อนที่จะตัดสินใจว่าจะไม่รายงานเรื่องนี้

หากคุณต้องการรายงานปัญหาต่อฝ่าย Ethics and Compliance คุณสามารถใช้หนึ่งในช่องทางต่อไปนี้ได้

- ethics@yara.com
- Regional Compliance Manager
- โทรสายด่วนแจ้งปัญหาจริยธรรม
- แบบฟอร์มบนเว็บที่สายด่วนแจ้งปัญหาจริยธรรม

รายงานของคุณจะเป็นความลับ และคุณจะได้รับการยืนยันจากฝ่าย Ethics and Compliance เมื่อได้รับรายงานของคุณแล้ว หากคุณเลือกที่จะรายงานในสายด่วนแจ้งปัญหาจริยธรรม คุณจะสามารถสื่อสารและให้ข้อมูลเพิ่มเติมโดยไม่ระบุชื่อแก่ฝ่าย Ethics and Compliance ผ่านทางสายด่วน

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับขั้นตอนการสืบสวนที่เกิดขึ้นหลังจากรายงานแล้ว โปรดดูกระบวนการสอบสวนภายในที่ Yara's Steering System

3.3 การรายงานแบบไม่ระบุชื่อ

คุณสามารถรายงานปัญหาโดยไม่ระบุชื่อผ่านทางสายด่วนแจ้งปัญหาจริยธรรมซึ่งมีให้บริการมากกว่า 75 ภาษา ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ในบางประเทศ หมายเลขโทรศัพท์ในพื้นที่เป็นหมายเลขโทรฟรี คำแนะนำโดยละเอียดเกี่ยวกับวิธีการรายงานผ่านสายด่วนแจ้งปัญหาจริยธรรมมีอยู่ใน Pulse และบน www.yara.com

คุณจะได้รับรหัสอ้างอิงเมื่อรายงานผ่านทางสายด่วนแจ้งปัญหาจริยธรรม ซึ่งอนุญาตให้คุณสื่อสารกับฝ่าย Ethics and Compliance โดยไม่ระบุชื่อ

อย่างไรก็ตาม เราสนับสนุนให้บุคคลใดก็ตามที่รายงานให้ข้อมูลติดต่อของตนไว้ วิธีนี้จะช่วยให้จัดการปัญหาที่รายงานได้รวดเร็วและแม่นยำยิ่งขึ้น รายงานทั้งหมดจะได้รับการจัดการอย่างเป็นความลับ ไม่ว่าจะรายงานโดยไม่ระบุตัวตนหรือผ่านช่องทางใดก็ตาม

การขอคำแนะนำ

สายด่วนแจ้ง
ปัญหาจริยธรรม

หน้าเว็บไซต์ของฝ่ายจริยธรรม
และการปฏิบัติตาม
กฎระเบียบใน Pulse

ethics@yara.com

แอพพลิเคชั่น
YaraEthics

3.4 การห้ามตอบโต้

Yara จะไม่ยินยอมให้มีการตอบโต้ผู้ที่รายงานการละเมิดที่น่าสงสัยหรือเกิดขึ้นจริงโดยสุจริตใจ รวมถึงผู้ที่ปฏิเสธไม่ทำตามคำสั่งที่ให้ละเมิดหลักจรรยาบรรณ นโยบายและขั้นตอนของ Yara หรือกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้กฎหมายของนอร์เวย์ รวมทั้งกฎหมายในหลายประเทศให้การปกป้องผู้ที่รายงานโดยสุจริตใจ กฎหมายระบุว่าการตอบโต้ผู้รายงานเป็นทั้งสิ่งผิดกฎหมายและต้องได้รับการลงโทษ

การตอบโต้เป็นเรื่องร้ายแรงมาก และเป็นหน้าที่อันดับแรกของฝ่าย Ethics and Compliance ที่จะต้องป้องกันไม่ให้เรื่องนี้เกิดขึ้น เราได้ใช้โปรแกรมการตรวจสอบการตอบโต้เพื่อให้การป้องกันเพิ่มเติมแก่ผู้รายงานที่ไม่ระบุชื่อ โดยการตรวจสอบเชิงรุกเกี่ยวกับพฤติกรรมและการดำเนินการตอบโต้ที่บุคคลดังกล่าวอาจต้องเผชิญหลังจากรายงานการประพฤติมิชอบตามหลักจรรยาบรรณหรือพฤติกรรมที่อาจเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณ

การตอบโต้อาจหมายถึงการกระทำ การปฏิบัติหรือการละเว้นที่ไม่เหมาะสมอันเป็นผลหรือปฏิกิริยาจากการรายงานปัญหาของพนักงาน ตัวอย่างเช่น...

- การคุกคาม การล่วงละเมิด การเลือกปฏิบัติ การกีดกันทางสังคม การเปลี่ยนแปลงบทบาทการทำงาน ความรับผิดชอบ หรือสภาพการทำงาน รวมถึงพฤติกรรมที่ไม่เป็นธรรมอื่นๆ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นธรรม โบนัส การเพิ่มเงินเดือน การกำหนดความคาดหวังหรือ KPI ที่ไม่สมจริง
- การเลิกจ้าง การไล่ออก หรือการดำเนินการทางวินัย

หากคุณกังวลเรื่องการตอบโต้ เราขอแนะนำให้คุณทำการรายงานโดยตรงต่อฝ่าย Ethics and Compliance หรือที่สายด่วนแจ้งปัญหาจริยธรรมโดยไม่ระบุชื่อ ทุกคนต้องรู้สึกปลอดภัยที่จะแจ้งข้อกังวลใจของตน

4) บุคลากร

4.1 สถานที่ทำงานที่ให้ทุกคนมีส่วนร่วมและมีความรับผิดชอบ

ที่ Yara เราเชื่อว่าสภาพแวดล้อมการทำงานที่ทุกคนมีส่วนร่วมและมีความหลากหลาย ซึ่งพนักงานรู้สึกมีคุณค่าในความเป็นเอกลักษณ์ของตนและรู้สึกปลอดภัยในการแสดงออกนั้นนับเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของเรา ดังนั้นทุกคนจึงถูกคาดหวังอยู่ตลอดเวลาว่าจะต้องแสดงพฤติกรรมที่ให้เกียรติเพื่อนร่วมงานของตน รวมถึงเคารพต่อแนวความคิดของเพื่อนร่วมงาน และคู่ค้าทางธุรกิจของเรา นอกจากนี้ เรายังสนับสนุนให้พนักงานของเราคัดค้านต่อความไม่เหมาะสมในการใช้ภาษา การสันนิษฐาน และการแสดงพฤติกรรม ด้วยวิธีการที่หนักแน่นและไม่ก้าวร้าว

คุณมีสิทธิ์และหน้าที่ที่จะขอคำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาเหล่านี้ หากคุณต้องการ ผู้จัดการตามสายงานคือคนแรกที่คุณสอบถามได้ โปรดดูที่ส่วนที่ 3 การขอคำแนะนำและการรายงานปัญหา สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม

โอกาสที่เท่าเทียมกัน

ที่ Yara เรามีความมุ่งมั่นในการมอบโอกาสที่เท่าเทียมกันในที่ทำงานโดยที่การจ้างงานและการพัฒนาจะขึ้นอยู่กับความสามารถ ประสบการณ์ ความสำเร็จและศักยภาพของแต่ละบุคคล เราคำนึงถึงจุดเริ่มต้นที่แตกต่างกันเพื่อให้แน่ใจว่าจะได้ผลลัพธ์ที่เป็นธรรมสำหรับทุกคน (มีความเสมอภาค)

เราไม่อนุญาตให้มีการเลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของถิ่นกำเนิดหรือภูมิลำเนา ความคิดเห็นทางการเมือง การเป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน ชาติพันธุ์ เชื้อชาติ พื้นเพทางสังคม ศาสนา อายุ เพศ (รวมถึงการตั้งครรภ์) รสนิยมทางเพศ ความทุพพลภาพ อัตลักษณ์ทางเพศ สถานะทหารผ่านศึก สถานะ HIV ฯลฯ รวมถึงคุณลักษณะอื่นๆ ที่ไม่ได้รวมอยู่ในรายการนี้

ตามที่กำหนดโดยกฎหมายท้องถิ่นหรือมาตรฐานระหว่างประเทศ มาตรการพิเศษในการป้องกัน อาจมีการให้ความช่วยเหลือและการสนับสนุนแก่บุคคลที่เสียเปรียบได้

การคุกคาม

Yara จะไม่ยอมให้เกิดการคุกคามในรูปแบบใดๆ

Yara มีความมุ่งมั่นที่จะให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปราศจากการคุกคาม ในขณะที่คำนิยามตามกฎหมายอาจแตกต่างกันไปในแต่ละประเทศ แต่การคุกคามที่ Yara จะหมายรวมถึงพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ทุกรูปแบบต่อบุคคลอื่น โดยที่:

- สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีความเป็นปฏิปักษ์ การข่มขู่ การสร้างความอับอาย ความเสื่อมเสีย หรือแสดงความก้าวร้าว ซึ่งส่งผลกระทบต่อเกียรติหรือการมีสุขภาพจิตที่ดีของผู้อื่น
- แทรกแซงหรือขัดขวางประสิทธิภาพการทำงานหรือโอกาสในการจ้างงานของผู้อื่นโดยไม่มีเหตุอันควร

การคุกคามอาจมาจากท่าทาง หรือวาจา ร่างกาย สายตา หรือลายลักษณ์อักษร แทนที่จะเป็นพฤติกรรมที่เป็นการกีดกัน การคุกคามเป็นการเพิ่มความประพฤติที่ซ้ำซากและแพร่หลาย อย่างไรก็ตาม อย่าเพิกเฉยต่อพฤติกรรมที่เป็นการกีดกันที่ทำให้คุณรู้สึกไม่สบายใจ เราขอแนะนำให้คุณพูดคุยกับบุคคลที่แสดงพฤติกรรมดังกล่าวและแสดงออกว่าคุณรู้สึกอย่างไร

การคุกคามทางเพศ

Yara จะไม่ยอมให้เกิดการคุกคามทางเพศในรูปแบบใดๆ

การคุกคามทางเพศประกอบด้วยการล่วงเกินที่ไม่เป็นที่ต้องการ การขอให้มีเพศสัมพันธ์เพื่อเป็นการตอบแทน และการคุกคามอื่นๆ ด้วยวาจา ร่างกาย ลายลักษณ์อักษร หรือการคุกคามทางสายตาที่ส่อแสดงเรื่องทางเพศ

ความรุนแรง

Yara จะไม่ยอมให้เกิดความรุนแรงในรูปแบบใดๆ

ความประพฤติส่วนตัว

เมื่อเป็นตัวแทนของ Yara คุณต้องแสดงความเป็นมืออาชีพและมีความรับผิดชอบต่อเพื่อนร่วมงานของคุณ คู่ค้าทางธุรกิจของ Yara และคนอื่นๆ ที่ติดต่อกับคุณในนามของ Yara เสมอ

คุณต้องไม่ไปยังสถานที่หรือเข้าร่วมในกิจกรรมที่จะส่งผลกระทบในทางลบต่อ Yara โดยเฉพาะอย่างยิ่ง สิ่งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจทางเพศและการซื้อบริการทางเพศสำหรับตัวคุณเองหรือผู้อื่นในขณะที่กำลังทำงานให้กับ Yara การกระทำทั้งหมดของคุณต้องเป็นไปตามกฎหมายท้องถิ่นเสมอ

โปรดจำไว้ว่าคุณยังคงเป็นตัวแทนของ Yara หลังจากชั่วโมงการทำงานประจำวันแม้ในขณะที่เดินทางเพื่อไปติดต่อธุรกิจของ Yara

นโยบายด้านการใช้ยาเสพติดและแอลกอฮอล์

คุณต้องไม่อยู่ภายใต้อิทธิพลของยาเสพติดหรือแอลกอฮอล์ในระหว่างชั่วโมงทำงาน ในขณะที่อยู่ภายในอาณาเขตของ Yara หรือในขณะที่ทำธุรกิจในนามของ Yara หรือในกิจกรรมใดๆ ที่สนับสนุนโดย Yara ซึ่งอยู่นอกเหนือชั่วโมงทำงาน

อย่างไรก็ตาม คุณอาจดื่มแอลกอฮอล์ในปริมาณที่พอเหมาะได้เมื่อมีความเหมาะสมตามธรรมเนียมของท้องถิ่นและเหมาะแก่โอกาส โดยใช้การตีความอย่างเข้มงวดที่สุดเป็นเกณฑ์ในการประเมินความเหมาะสม ข้อยกเว้นนี้ไม่อนุญาตให้คุณขับขี่ยานพาหนะ ใช้งานเครื่องจักร หรือทำธุรกิจในนามของ Yara ในขณะที่อยู่ภายใต้อิทธิพลของสารมึนเมา

ในขณะที่ดื่ม คุณต้องไม่ส่งเสริมให้คนอื่นดื่มด้วย หรือประพฤติตนในลักษณะที่ทำให้คุณหรือ Yara ถูกมองว่าไม่เหมาะสม ทำให้ผู้อื่นตกอยู่ในอันตราย หรือทำให้เกิดความรู้สึกอึดอัดใจหรือขุ่นข้องใจ

4.2 Safe by Choice

Safe by Choice คือ การเดินทางของบริษัทของเราเพื่อพัฒนาวัฒนธรรม HESQ ที่มีคุณค่าและยั่งยืน เพื่อบรรลุเป้าหมายสูงสุดของเราในการปราศจากอันตราย (Zero Harm) วัฒนธรรมที่เรามุ่งมั่นที่จะสร้างคือการที่เราทุกคนรับผิดชอบในการดูแลตัวเองและดูแลซึ่งกันและกัน ด้วยคุณภาพที่ดีขึ้น ความเป็นเจ้าของที่มากขึ้น การมีส่วนร่วม และความสม่ำเสมอในสิ่งที่เราทำ

ด้วยนโยบาย Yara HESQ เรามุ่งมั่นเพื่อประสิทธิภาพเกี่ยวกับ HESQ ที่ยอดเยี่ยม ดังนั้นเราจึงปกป้องใบอนุญาตในการดำเนินงานของเรา ซึ่งเราต้องการเป็นบริษัทที่ดีที่สุดและปลอดภัยที่สุดในอุตสาหกรรมของเรา

ผู้จัดการทุกคนมีความรับผิดชอบที่ชัดเจนในการตรวจสอบให้แน่ใจว่าหน่วยของตนดำเนินงานภายในกรอบเหล่านี้

โปรแกรมการฝึกอบรม ข้อกำหนด และตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องของเราเป็นแบบไดนามิกเพื่อแสดงและลดการเปลี่ยนแปลงของอันตรายและความเสี่ยง

สุขภาพและความปลอดภัย

เราทุกคนมีพันธสัญญาที่สำคัญที่สุดคือการทำงานด้วยความปลอดภัยและดีต่อสุขภาพ ซึ่งรวมถึงโปรแกรมด้านสุขภาพจิตและความเป็นอยู่ที่ดี เมื่อเป็นเช่นนี้ เราจึงดำเนินธุรกิจของเราตามกฎหมายและกฎระเบียบว่าด้วยสุขภาพและความปลอดภัยที่บังคับใช้ทั้งหมด รวมทั้งตามนโยบายและขั้นตอนของ Yara เรายังดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อปรับปรุงมาตรฐาน H&S แม้ว่ามาตรฐานนี้จะสูงกว่ามาตรฐานอุตสาหกรรมและกฎระเบียบในท้องถิ่นก็ตาม

Yara ต้องการและคาดว่าทุกคนในไซต์งานของเรา พนักงาน รวมถึงคู่สัญญาและผู้เยี่ยมชมจะปฏิบัติตามนโยบายและข้อกำหนด H&S คู่สัญญาจะต้องจัดหาพนักงานที่มีความสามารถและคุณสมบัติที่เกี่ยวข้อง และให้การฝึกอบรมที่สม่ำเสมอและเหมาะสมและปฏิบัติตามข้อกำหนดและมาตรฐานของ Yara

ต้องรายงานอุบัติเหตุ เหตุการณ์ที่เกือบจะเป็นอุบัติเหตุ รวมถึงสภาพการทำงานที่อาจไม่ปลอดภัยในทันที เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม เรียนรู้ที่จะแบ่งปัน และคลี่คลายปัญหาตลอดจนป้องกันโอกาสเสี่ยงภัยในอนาคต

ความสามารถของเราในการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบตามข้อกำหนดข้างต้นคือสิ่งที่เราเรียกว่าวิถีการทำงานแบบ Safe by Choice เพื่อเป็นการส่งเสริมความโปร่งใส Yara จะรายงานสถิติด้านสุขภาพและความปลอดภัยต่อสาธารณะ

สิ่งแวดล้อม

ในฐานะบริษัทระดับโลก เราตระหนักถึงผลกระทบและความรับผิดชอบของเราต่อการปกป้องสิ่งแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์ของเรา เรายังพิจารณาถึงความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมตลอดกระบวนการทางธุรกิจของเราตามข้อกำหนดด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและความคาดหวังของผู้ถือผลประโยชน์ร่วม นอกจากนี้เรามีการตรวจสอบและจัดการประสิทธิภาพการทำงานของเราเพื่อหลีกเลี่ยงและลดความเสี่ยงให้เหลือน้อยที่สุด

เราทุ่มเทเพื่อการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยอดเยี่ยมและพยายามส่งเสริมมาตรฐานชั้นนำของอุตสาหกรรม เราตั้งวัตถุประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ Yara ดังนั้นเราจึงแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของเราในการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้เรายังสื่อสารเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม แนวทางและเป้าหมายด้านการบริหารจัดการ รวมถึงเป้าหมายทั้งภายในและภายนอกอย่างเปิดเผยและสม่ำเสมอ โดยให้ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมแก่ลูกค้า นักลงทุน ชุมชนท้องถิ่น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ อีกทั้งตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้อง

การรักษาความปลอดภัย

การรักษาความปลอดภัยนั้นเกี่ยวข้องกับการปกป้องบุคลากร สภาพแวดล้อม สินทรัพย์ รวมถึงชื่อเสียงของเราจากความเสียหาย เป้าหมายของการรักษาความปลอดภัยคือการเพิ่มความยืดหยุ่นให้กับบริษัทของเราในการลดหรือเพิ่มความสามารถในการจัดการความเสี่ยง ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยจะแตกต่างกันไปในแต่ละช่วงเวลาและแต่ละสถานที่ พนักงานทุกคนควรเข้าใจความเสี่ยงในพื้นที่ และช่วยป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงเหล่านั้นเพื่อปกป้องผู้คนของเรา สภาพแวดล้อมที่ทำงาน และบริษัท ความเสี่ยงและการคุกคามด้านความปลอดภัยโดยส่วนใหญ่สามารถจัดการได้ หรือเราสามารถควบคุมและลดความเสี่ยงได้ แต่ไม่สามารถทำให้หมดไป

การไม่ปฏิบัติตามความคาดหวังด้านการรักษาความปลอดภัยภายในและข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของกฎหมายภายนอกอาจส่งผลให้พนักงานได้รับบาดเจ็บ เกิดความเสียหายต่ออาคารและสิ่งอำนวยความสะดวกของเรา สูญเสียการผลิตหรือข้อมูล ซึ่งการละเมิดข้อกำหนดทางกฎหมาย ในสถานการณ์ที่ร้ายแรงที่สุดคือเกิดการสูญเสียชีวิต

พนักงานคือแนวปราการด่านแรกของ Yara ในการตรวจจับการคุกคามที่อาจเกิดขึ้น การแต่งตั้งบุคลากรที่ตระหนักถึงความเสี่ยงถือเป็นการลงทุนที่คุ้มต้นทุนเพื่อสร้างแนวปราการด่านแรกดังกล่าว

การตอบสนองในสภาวะฉุกเฉิน

การเตรียมความพร้อมและการตอบสนองต่อสภาวะฉุกเฉินเป็นการลดผลกระทบต่อบุคลากร สภาพแวดล้อม สินทรัพย์ รวมถึงชื่อเสียงของเรา วิธีการที่ถูกนำมาปฏิบัติในช่วงต้นของเหตุฉุกเฉินถือเป็นเรื่องสำคัญ การเตือนผู้คนที่อยู่ในสถานที่และนอกสถานที่ให้ปิดระบบ อพยพ และอาจรวมถึงหลบภัยทันที จะช่วยชีวิตผู้คนได้ การเตือนภัยภายในอย่างรวดเร็วที่ไซต์ของ Yara ทุกแห่งจะเป็นการเรียกรวมพลพนักงานได้รับการฝึกอบรม ซึ่งช่วยอำนวยความสะดวกหน่วยงานบริการฉุกเฉินสาธารณะในการส่งผู้ช่วยเหลือและอุปกรณ์ที่ถูกต้อง พนักงานของ Yara ได้รับการฝึกอบรมให้จัดการกับเหตุการณ์สำคัญที่อาจช่วยชีวิตได้

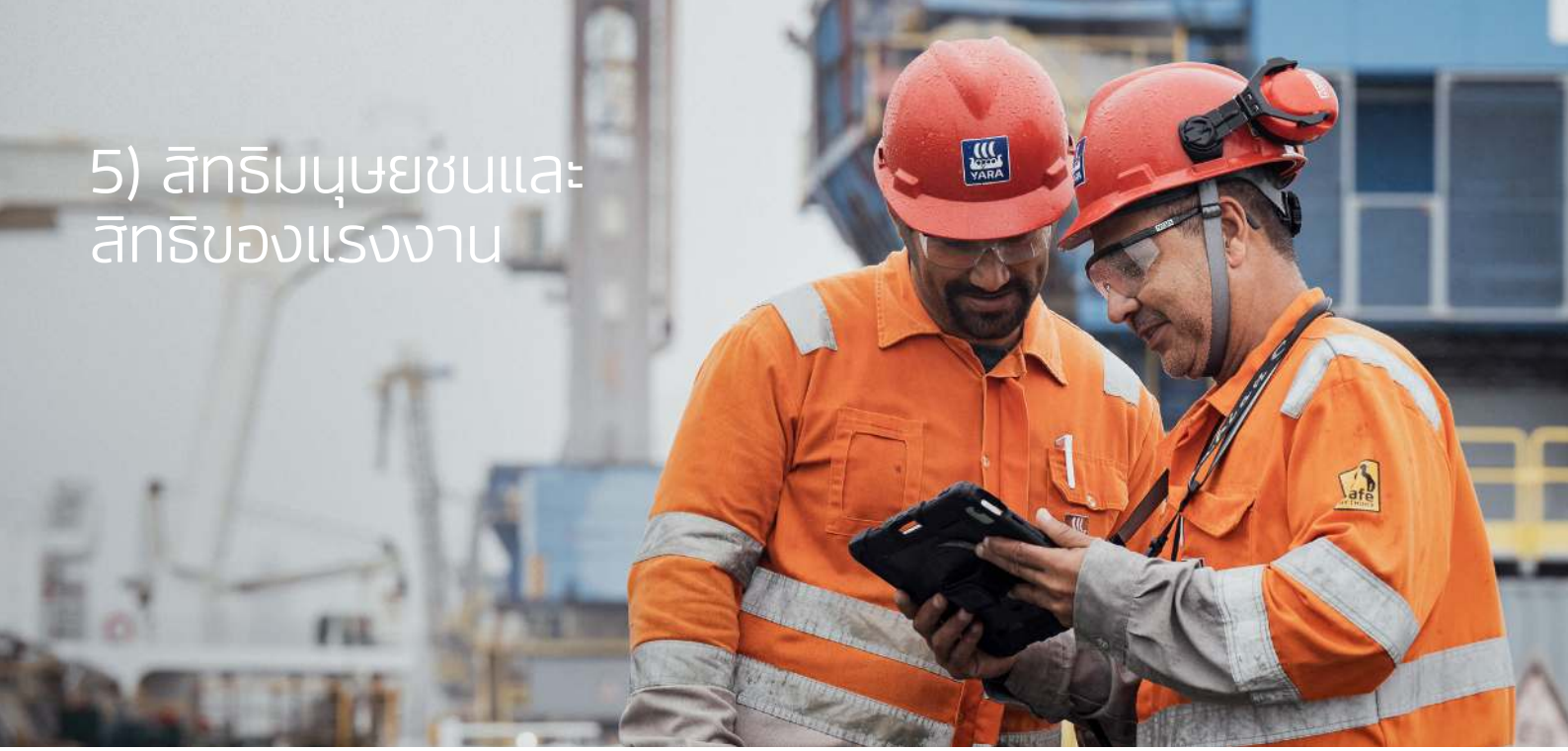
วัตถุประสงค์ของการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองต่อสภาวะฉุกเฉินคือเพื่อลดผลกระทบวิกฤติต่อบุคลากร สิ่งแวดล้อม สินทรัพย์และชื่อเสียงของเรา

เหตุฉุกเฉินทั้งหมดจะต้องได้รับการจัดการในระดับองค์กรที่ต่ำสุดเท่าที่เป็นไปได้ แต่ในขณะเดียวกัน หากจำเป็นก็ให้ใช้บุคคลในองค์กรการรักษาความปลอดภัยระดับองค์กรและการตอบสนองในสภาวะฉุกเฉินเพื่อเป็นผู้จัดการให้เกิดความร่วมมือสูงสุด ในกรณีนี้ Corporate Crisis Manager ของ Yara ที่กำลังปฏิบัติหน้าที่จะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการเรียกรวมพลฉุกเฉินทั่วทั้งบริษัท

การจัดการคุณภาพ

Yara ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล, ISO 9001, 14001, 45001 และ 50001 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับการรับรองตามมาตรฐานอาหารสัตว์และอาหาร การดำเนินงานด้านปุ๋ยของ Yara ทั้งหมด รวมถึงกิจกรรมเชิงพาณิชย์ ได้รับการรับรองการจัดการผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม

5) สิทธิมนุษยชนและสิทธิของแรงงาน



Yara มีพันธสัญญาที่จะเคารพต่อการยอมรับในสิทธิมนุษยชนในระดับสากลตลอดการดำเนินงานของเรา รวมทั้งในห่วงโซ่อุปทานของเรา อีกทั้งสนับสนุนข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ หลักปฏิบัติด้านธุรกิจรวมถึงสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ, ข้อแนะนำ OECD สำหรับบรรษัทข้ามชาติ, ตราสารสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ และอนุสัญญาพื้นฐานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) ทั้งนี้เรามีการรายงานความก้าวหน้าของเราเกี่ยวกับประเด็นต่างๆ เหล่านี้ต่อสาธารณะ โดยรายงานตามคำสั่งรายงานด้านความยั่งยืนขององค์กร (CSRD)

เราปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องในการสนับสนุนและการบังคับใช้หลักการดังกล่าวทั่วทั้งองค์กรของเรา รวมถึงกับซัพพลายเออร์ คู่สัญญา คู่ค้าทางธุรกิจอื่นๆ และชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากองค์กร

Yara มุ่งมั่นที่จะนำโปรแกรมต่างๆ มาใช้สำหรับจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเฉพาะอุตสาหกรรม และติดตามตรวจสอบผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานของเรา อีกทั้งคาดหวังว่าบุคลากรของเราจะรักษาความตระหนักในระดับสูงต่อผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ รวมทั้งของคู่ค้าทางธุรกิจของเรา สามารถแจ้งข้อกังวลต่างๆ ได้ทันที โดยปฏิบัติตามส่วนที่ 3 การขอคำแนะนำและการรายงานปัญหา ข้อกังวลทั้งหมดจากพนักงานหรือชุมชนท้องถิ่นและผู้ถือผลประโยชน์จะได้รับการจัดการอย่างรวดเร็ว เป็นความลับและอย่างเป็นมืออาชีพ

นอกจากสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย การยอมรับความแตกต่างและปราศจากการเลือกปฏิบัติ ตามที่อธิบายไว้ในส่วนที่ 4 Yara ยังให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนต่อไปนี้

การมีส่วนร่วมกับชุมชนและการร้องทุกข์

Yara มีส่วนร่วมในชุมชนท้องถิ่นและผู้ถือผลประโยชน์เกี่ยวกับปัญหาด้านสิทธิมนุษยชนซึ่งเกี่ยวข้องกับธุรกิจของเราและทั่วทั้งห่วงโซ่แห่งคุณค่าของเรา เราดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและมนุษย์ให้แก่พนักงานของเราและชุมชนต่างๆ ที่เราดำเนินงานอยู่ โดยประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นหรือที่อาจเกิดขึ้นได้จากการปฏิบัติงานของเรา จากนั้นจึงเข้าหาผู้ที่อาจได้รับผลกระทบพร้อมเสนอวิธีการแก้ปัญหาที่เหมาะสม รวมถึงกลไกการร้องทุกข์ที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เรามุ่งมั่นในวิธีการที่เปิดเผยและโปร่งใสในการจัดการข้อร้องทุกข์และส่งเสริมให้ผู้ถือผลประโยชน์ร่วมทั้งภายในและภายนอกส่งข้อร้องทุกข์ได้หากพวกเขาประสบเหตุใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานหรือห่วงโซ่อุปทานของเรา

บุคคลในท้องถิ่นและการใช้ทรัพยากร

การดำเนินงานของเราไม่ควรขัดขวางบุคคลในท้องถิ่นจากการใช้สิทธิพื้นฐานของพวกเขา บุคคลชนพื้นเมืองมีสิทธิในการรับรู้และขอความเห็นชอบเกี่ยวกับการตัดสินใจที่อาจส่งผลกระทบต่อพวกเขา

การปรึกษากับบุคคลในท้องถิ่นจะดำเนินการตามข้อกำหนดของ ILO ด้วยความสุจริตและในรูปแบบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บรรลุข้อตกลงหรือขอความเห็นชอบต่อมาตรการที่เสนอ

Yara มีความระมัดระวังที่จะไม่เพิ่มความต้องการใช้ทรัพยากรอันสำคัญยิ่งต่อวิถีชีวิตของชุมชนในท้องถิ่นหรือการใช้ชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น เราเคารพต่อสิทธิและความใส่ใจในผืนดินและน่านน้ำของชุมชนและบุคคลในท้องถิ่นซึ่งเป็นเจ้าของดั้งเดิมหรือในพื้นที่ซึ่งมีโรงงานฝ่ายผลิตและโครงการทำเหมืองของเราตั้งอยู่

แรงงานเด็ก

Yara ปฏิบัติตามคำแนะนำขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ จึงไม่อนุญาตให้จ้างงานเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปีในการปฏิบัติงานของเรา เรามีโปรแกรมเฉพาะ เช่น การฝึกงานสำหรับเด็กที่อายุต่ำกว่า 15 ปีซึ่งรวมถึงการติดตามตรวจสอบเพิ่มเติม หากพบว่ามีการใช้แรงงานเด็กในการดำเนินงานของเรา Yara จะให้ความช่วยเหลือในการนำเด็กออกจากการจ้างงานเพื่อรับการศึกษา เช่น โดยการทำงานร่วมกับชุมชนท้องถิ่นและองค์กรที่ไม่แสวงผลกำไรซึ่งเหมาะสมกับการมอบการฝึกอบรมในการทำงานหรือให้การสนับสนุนโอกาสทางการศึกษา ไม่ว่าในสถานการณ์ใดก็ตาม การจ้างงานจะต้องไม่สร้างความเสียหายต่อการศึกษา การพัฒนา หรือความเป็นอยู่ที่ดีโดยรวมของเด็ก

ทาสสมัยใหม่

Yara ประณามการค้ามนุษย์ทุกรูปแบบและการใช้แรงงานที่ไม่สมัครใจหรือถูกบังคับในหมู่พนักงานและห่วงโซ่คุณค่าของเรา ตามคำจำกัดความที่ ILO ระบุไว้ เราไม่อนุญาตให้ผู้หางานและพนักงานชำระค่าธรรมเนียมการจัดหางานหรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อได้งานใน Yara และจะไม่เก็บเอกสารส่วนตัวของพนักงานหรือจำกัดเสรีภาพในการเคลื่อนไหวของพนักงาน Yara เชื่อว่าความสัมพันธ์ในการทำงานควรได้รับเลือกอย่างเสรีและปราศจากการบีบบังคับหรือการคุกคามไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือในลักษณะอื่นใดที่หาประโยชน์จากคนงานที่อ่อนแอ

การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียมและเวลาทำงาน

Yara มุ่งมั่นในการจ่ายค่าจ้างให้พนักงานอย่างยุติธรรมสำหรับงานที่พวกเขาทำ โดยไม่เกี่ยวกับความเชื่อส่วนบุคคลหรือลักษณะเฉพาะของแต่ละบุคคล ค่าตอบแทนส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน ที่ปรึกษา หรือผู้รับเหมา จะแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับตำแหน่ง ผลงาน และความสามารถเท่านั้น ค่าตอบแทนทั้งหมดจะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของค่าจ้างขั้นต่ำของประเทศ และYara มุ่งมั่นในการจ่ายค่าจ้างที่เพียงพอสำหรับค่าครองชีพให้กับพนักงานทุกคน นอกจากนี้ Yara ยึดถือกฎหมายระหว่างประเทศและกฎหมายระดับประเทศเกี่ยวกับชั่วโมงการทำงานและช่วงเวลาพัก

เสรีภาพในการรวมตัวของพนักงานและสิทธิในการร่วมกันเจรจาต่อรอง

Yara รับรู้และให้ความเคารพต่อสิทธิเสรีภาพในการรวมตัวและสิทธิ์ในการร่วมกันเจรจาต่อรอง เมื่อปฏิบัติงานในประเทศที่มีการจำกัดสิทธิ์ เราจะหาวิธีการบรรเทาตามข้อกำหนดท้องถิ่น ตัวอย่างเช่น การส่งเสริมให้มีการชุมนุมอย่างอิสระ เพื่อให้พนักงานสามารถเลือกสมาชิกเพื่อเป็นคณะกรรมการตัวแทนที่จะพูดถึงปัญหาเกี่ยวกับการทำงานกับผู้บริหารได้ คุณสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่หน้า Labor Relations Pulse

คู่ค้าทางธุรกิจของเรา

ในหลักจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าทางธุรกิจของ Yara เรากำหนดเค้าความคาดหวังที่เรามีต่อคู่ค้าทางธุรกิจของเราในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนและจริยธรรมทางธุรกิจ ความคาดหวังของเราคือความปลอดภัยและสุขภาพที่ดีในที่ทำงาน ความเท่าเทียมด้านโอกาสโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติอย่างผิดกฎหมาย จุดยืนที่หนักแน่นในการต่อต้านแรงงานที่ถูกบังคับหรือแรงงานเด็ก รวมถึงการให้ความเคารพต่อเสรีภาพในการรวมตัวของพนักงานและสิทธิในการร่วมกันเจรจาต่อรอง โดยเอกสารนี้กล่าวไว้อย่างชัดเจนว่า จะต้องสอดคล้องกับมาตรฐานระหว่างประเทศและกฎหมายระหว่างประเทศ

การสอบทานความสุจริตที่อธิบายไว้ในหัวข้อที่ 10 การทำงานกับคู่ค้าทางธุรกิจของเรา ให้รวมถึงการพิจารณาด้านสิทธิมนุษยชนที่กล่าวถึงข้างต้น นอกจากนี้ยังมีการดำเนินการการสอบทานความสุจริตที่มุ่งเน้นด้านสิทธิมนุษยชนตามแนวทางที่อิงตามความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานของเรา

ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่ระบุไว้ที่มีความเสี่ยงต่อผลกระทบเชิงลบ

มีการระบุความเสี่ยงจากผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนในเชิงลบจากการดำเนินงานของ Yara ซึ่งเกี่ยวข้องกับการแรงงานตามสัญญาที่ให้บริการสำหรับ Yara โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อใช้แรงงานคนร่วมกับการสัมผัสกับความร้อน

Yara มุ่งมั่นที่จะแก้ไขผลกระทบเชิงลบและติดตามการพัฒนาและกฎระเบียบระหว่างประเทศและระดับประเทศอย่างต่อเนื่อง

6) การฉ้อโกง

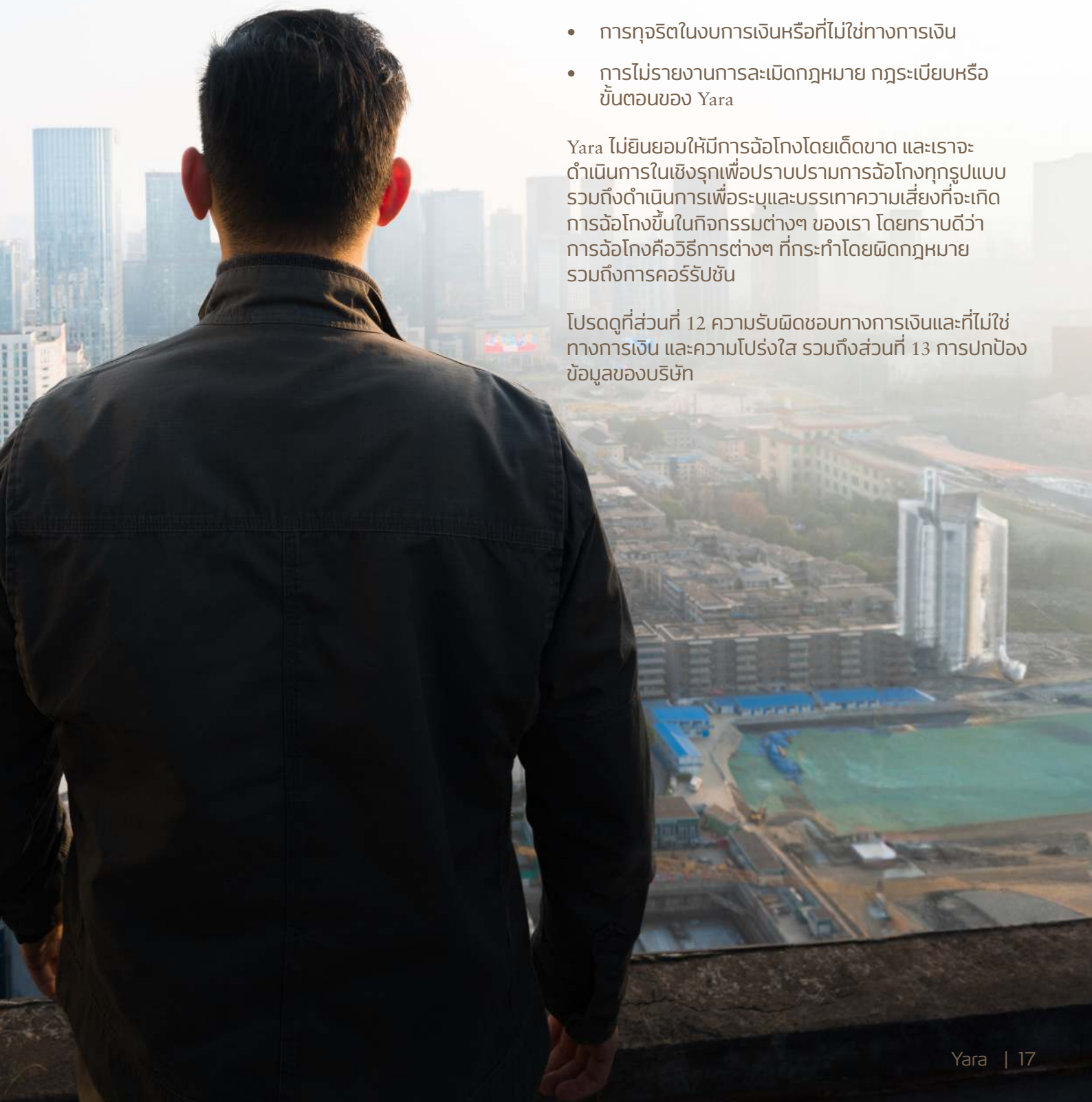
การฉ้อโกง หมายถึงการกระทำหรือการละเว้นใดๆ โดยเจตนาเพื่อก่อให้เกิดความสูญเสียในทรัพย์สินหรือเพื่อหลบเลี่ยงกระบวนการโดยใช้วิธีการหลอกลวงหรือวิธีการอันมิชอบอื่นๆ

การฉ้อโกงอาจรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ:

- การคุกคามจากภายในและภายนอก
- การยักย้ายถ่ายเทเงินทุนหรือสินทรัพย์ใดๆ
- การโจรกรรม
- การคอร์รัปชันทุกรูปแบบรวมถึงการจ่ายค่าอำนวยความสะดวก
- การทุจริตในงบการเงินหรือที่ไม่ใช่ทางการเงิน
- การไม่รายงานการละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบหรือขั้นตอนของ Yara

Yara ไม่ยินยอมให้มีการฉ้อโกงโดยเด็ดขาด และเราจะดำเนินการในเชิงรุกเพื่อปราบปรามการฉ้อโกงทุกรูปแบบ รวมถึงดำเนินการเพื่อระบุและบรรเทาความเสี่ยงที่จะเกิดการฉ้อโกงขึ้นในกิจกรรมต่างๆ ของเรา โดยทราบดีว่าการฉ้อโกงคือวิธีการต่างๆ ที่กระทำโดยผิดกฎหมาย รวมถึงการคอร์รัปชัน

โปรดดูที่ส่วนที่ 12 ความรับผิดชอบทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงิน และความโปร่งใส รวมถึงส่วนที่ 13 การปกป้องข้อมูลของบริษัท



7) นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของเรา

Yara ต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่างเคร่งครัด

คอร์รัปชันถูกกำหนดนิยามโดยองค์การเพื่อความโปร่งใสนานาชาติว่าเป็น “การใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมายอย่างไม่เหมาะสมเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว” อีกวิธีหนึ่งที่อธิบายได้แบบง่ายๆ คือ การเลือกผลประโยชน์ส่วนตัวเหนือผลประโยชน์ของงานอาชีพ ทั้งนี้ตามกฎหมายของนอร์เวย์ได้กำหนดนิยามว่าเป็น การรับผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ของคุณ

โดยปกติแล้ว ความได้เปรียบนับเป็นสิ่งที่ไม่สมควรหากเป็นการสร้างอิทธิพล หรือถูกมองว่ามีอิทธิพลต่อความสามารถของผู้รับในการตัดสินใจทางธุรกิจ ไม่มีข้อกำหนดว่าผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมจะทำให้ผู้รับดำเนินการในลักษณะใด เพียงแต่สามารถเข้าใจได้ว่าเป็นการสร้างอิทธิพลต่อผู้รับก็เพียงพอแล้ว นอกจากนี้ ยังควรสังเกตว่าการให้ผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมจะถือว่าเสมอเหมือนกับการรับผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม

ตัวอย่างของผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมได้แก่ การให้เงินสด ของขวัญที่มีค่า หรือมอบของขวัญบ่อยครั้ง การเดินทางที่ครอบคลุมและมีค่าใช้จ่ายมากเกินจำเป็น หรือการรับรอง เช่น การเข้าชมการแข่งกีฬาหรือกิจกรรมทางวัฒนธรรม ผู้รับผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมดังกล่าวอาจเป็นตนเอง หรือเพื่อนหรือครอบครัวก็ได้ ตัวอย่างอื่นที่เป็นทางอ้อม ได้แก่ เงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ คำสัญญาที่จะจ้างงานในอนาคต “การชักใยอยู่เบื้องหลัง” หรือ “การทำให้พอใจ” ฯลฯ การติดสินบนและการจ่ายค่าอำนวยความสะดวกคือการคอร์รัปชันประเภทต่างๆ ในขณะที่ผลประโยชน์ทับซ้อน ของขวัญ การรับรอง และค่าใช้จ่าย อาจ ถือเป็นหรือ นำไปสู่การคอร์รัปชันได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

เนื่องจาก Yara มีสำนักงานใหญ่อยู่ในประเทศนอร์เวย์ พนักงานทุกคนจึงต้องปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการคอร์รัปชันของนอร์เวย์รวมทั้งกฎหมายท้องถิ่น กฎหมายต่อต้านการคอร์รัปชันของนอร์เวย์ประกอบด้วยการต่อต้านการคอร์รัปชันทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ ตามกฎหมายดังกล่าว การเอื้อประโยชน์โดยไม่เหมาะสมถือเป็นการคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง การเอื้อประโยชน์โดยไม่เหมาะสมจะเกิดขึ้นเมื่อมีการเสนอหรือขอความได้เปรียบที่ไม่เหมาะสมเพื่อทำให้ใครบางคนมีอิทธิพลต่อการกระทำของบุคคลที่สาม

ในฐานะบริษัท Yara อาจถูกดำเนินคดีฐานกระทำผิดกฎหมายแม้ว่าจะไม่มีบุคคลที่ถูกลงโทษจากการกระทำผิดดังกล่าว ผลที่ตามมาอื่นๆ สำหรับ Yara อาจรวมถึงความรับผิดทางแพ่ง ความสูญเสียทางธุรกิจ และเสื่อมเสียชื่อเสียง บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันอาจต้องรับโทษทั้งทางแพ่งและอาญา

คุณมีสิทธิและหน้าที่ที่จะขอคำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาเหล่านี้หากต้องการ และผู้จัดการในสายงานคือคนแรกที่คุณสอบถามได้ โปรดดูส่วนที่ 3 การขอคำแนะนำและการรายงานปัญหา

และสามารถดูที่คำสัญญาด้านจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ Yara เอกสารเชิงลึกของ Yara ที่ระบุโปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบและความพยายามต่อต้านการคอร์รัปชัน คุณสามารถค้นหาลิงก์ไปยังเอกสารนี้ได้ที่หน้าเว็บไซต์ของฝ่าย Ethics and Compliance ใน Pulse และที่ www.yara.com

7.1 การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก

การจ่ายเงิน ไม่ว่าจะเป็นเงินสดหรือที่คล้ายกัน ที่ดำเนินการเพื่อให้การทำงานประจำเสร็จทันเวลาที่ต้องการ จะถูกเรียกว่าเป็นการจ่ายค่าอำนวยความสะดวกหรือ "เงินค่าหล่อลื่น" เป็นการโดยผู้รับมีข้อผูกพันที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งอาจรวมถึงการเดินเรื่องและการออกใบอนุญาตการจ่ายเงินเช่นนี้มักมีมูลค่าเล็กน้อยเมื่อเทียบกับเศรษฐกิจของท้องถิ่น

คุณจะต้องไม่จ่ายค่าอำนวยความสะดวกในนามของ Yara ซึ่งหมายถึง ไม่ว่าจะเป็นการจ่ายเงินโดยตรงหรือโดยอ้อมผ่านทางหุ้นส่วนธุรกิจ และไม่ว่าจะเป็นการจ่ายเงินเป็นเงินสดหรือสิ่งที่คล้ายกัน

หากคุณได้รับคำขอร้องให้จ่ายค่าอำนวยความสะดวก เราหวังคุณจะคัดค้านเรื่องนี้อย่างหนักแน่น Yara เต็มใจที่จะเผชิญกับเวลา ค่าใช้จ่าย และความพยายามที่เพิ่มขึ้นเพื่อหลีกเลี่ยงการจ่ายเงินดังกล่าว

เช่นเดียวกับนโยบายทั้งหมดในหลักจรรยาบรรณ การปฏิบัติตามนโยบายนี้จะทำให้ไม่เกิดอันตรายต่อสุขภาพ ความปลอดภัย หรือสวัสดิภาพของบุคคลใด

คุณต้องรายงานคำขอให้จ่ายค่าอำนวยความสะดวกทั้งหมดทันทีโดยใช้แบบฟอร์มรายงานการจ่ายค่าอำนวยความสะดวก ซึ่งอยู่ที่หน้าเว็บไซต์ของฝ่าย Ethics and Compliance ใน Pulse การรายงานคำขอทั้งหมดเป็นสิ่งจำเป็นแม้ว่าจะไม่มีการจ่ายเงิน

8) ผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นได้เมื่อผลประโยชน์ส่วนตนของบุคคลหนึ่งขัดแย้งหรือมีแนวโน้มว่าจะขัดแย้งกับผลประโยชน์ของ Yara การเปิดกว้างและความโปร่งใสเป็นสิ่งสำคัญในการจัดการกับผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นมีแนวโน้มว่าจะเกิดขึ้น หรือถูกมองว่าเกิดขึ้น และทั้งสามสถานการณ์ควรได้รับแจ้ง สิ่งที่ถูกมองว่าเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหมายความว่า บุคคลที่ไม่มีความรู้เกี่ยวกับความสัมพันธ์หรือสถานการณ์จริง อาจตีความเหตุการณ์นั้นว่าเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนได้

เราตระหนักดีว่าผลประโยชน์ทับซ้อนอาจนำไปสู่การคอร์รัปชัน และด้วยเหตุนี้เราจึงสัญญาที่จะลดผลประโยชน์ทับซ้อนทั้งหมดในการดำเนินงานของ Yara คุณจะต้องขอคำแนะนำและใช้มาตรการลดความเสี่ยงที่แนะนำเมื่อใดก็ตามที่คุณมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงหรือที่อาจเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ทับซ้อนมีหลายรูปแบบ ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับสมาชิกในครอบครัว (“สมาชิกในครอบครัว” ประกอบด้วยคู่สมรส คนรัก บิดามารดา บุตร พี่น้อง ลูกพี่ลูกน้อง หลานชาย หลานสาว ลุง ป้า น้า อา ปู่ ย่า ตา ยาย หลาน และสะใภ้หรือเขย) หรือ “เพื่อนสนิท” (เพื่อนสนิทรวมถึงความสัมพันธ์ใกล้ชิดทั้งหมดที่ไม่ใช่คนในครอบครัว เช่น เพื่อนบ้าน เพื่อนร่วมงานเก่า เพื่อนจากมหาวิทยาลัย โรงเรียน ฯลฯ) ตัวอย่างของการปฏิสัมพันธ์แบบ “เพื่อนสนิท” ได้แก่การฉลองวันเกิด วันหยุดหรืองานแต่งงาน การพักผ่อนพร้อมกับหรือไม่มีครอบครัว การอุปถัมภ์เด็ก หรือการให้ของขวัญที่มีมูลค่า

สถานการณ์ต่อไปนี้คือสถานการณ์ของผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น โดยอาจเกิดขึ้น หรือถูกมองว่า**อาจ**เกิดขึ้น:

- ถ้าคุณจัดการหรือรับสมาชิกในครอบครัวหรือเพื่อนสนิทเข้าทำงาน
- หากมีเจตนาที่จะแบ่งหน้าที่ระหว่างตำแหน่งของคุณกับสมาชิกในครอบครัวหรือเพื่อนสนิท การแบ่งหน้าที่เกิดขึ้นเมื่อมีการแบ่งงานระหว่างบุคคลสองคนหรือมากกว่าเพื่อเพิ่มการควบคุม เช่น เมื่อบุคคลหนึ่งอนุมัติการชำระเงินและอีกคนหนึ่งเป็นผู้ชำระเงิน
- หากสมาชิกในครอบครัวหรือเพื่อนสนิทของคุณทำงานหรือให้บริการแก่คู่ค้าทางธุรกิจหรือคู่แข่งที่มีความเชื่อมโยงโดยตรงกับความรับผิดชอบของคุณใน Yara
- หากสมาชิกในครอบครัวหรือเพื่อนสนิทของคุณเป็นเจ้าของหรือมีผลประโยชน์ทางการเงินที่สำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสัมพันธ์กับ Yara ในบริษัทคู่ค้าธุรกิจของ Yara หรือบริษัทคู่แข่ง ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม
- หากคุณเป็นคณะกรรมการบริหารของบริษัทที่มุ่งแสวงหากำไร โดยไม่มีการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจาก Yara
- หากคุณมีการจ้างงานภายนอก ซึ่งผลประโยชน์ของงานส่งผลกระทบต่อความสามารถของคุณในการทำงานตามหน้าที่ให้กับ Yara

คุณมีสิทธิ์และหน้าที่รับผิดชอบที่จะขอคำแนะนำเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้จัดการตามสายงานคือคนแรกที่คุณสอบถามได้ สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดดูที่ส่วนที่ 3 การขอคำแนะนำและการรายงานปัญหา

คำถามที่ต้องถามกับตัวเอง:

- คุณมีสมาชิกในครอบครัวหรือเพื่อนสนิทที่ทำงานที่ Yara หรืออยู่ในกระบวนการรับสมัครงานที่ Yara ใช่หรือไม่
- คุณ สมาชิกในครอบครัว หรือเพื่อนสนิท ได้รับจ้างโดยคู่ค้าทางธุรกิจหรือคู่แข่งของ Yara หรือไม่
- คุณ สมาชิกในครอบครัว หรือเพื่อนสนิทมีผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจที่สำคัญกับคู่ค้าทางธุรกิจหรือคู่แข่งของ Yara หรือไม่
- คุณดำรงตำแหน่งหรือกำลังพิจารณาการให้คำปรึกษาที่ได้รับค่าจ้างที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงานที่ Yara หรือไม่ (เช่น การเป็นกรรมการบริหาร งานอิสระ ฯลฯ)
- คุณมีสิทธิ์ใช้งานหรือความเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือเครื่องมือใดที่สามารถใช้หรือแข่งขันกับ Yara ได้หรือไม่

ความสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน

Yara เข้าใจดีว่าความสัมพันธ์ในฐานะคนรักอาจเกิดขึ้นระหว่างพนักงานได้ อย่างไรก็ตาม เรายังตระหนักด้วยว่าความสัมพันธ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้อื่น และพวกเขาอาจเพิ่มความเสี่ยงต่อการความเข้าใจผิด ผลประโยชน์ทับซ้อน และแม้แต่การฉ้อโกงได้ หากคุณมีความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานในฐานะคนรัก โปรดใส่ใจในกฎเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นพิเศษ หากคุณมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความสัมพันธ์ในฐานะคนรัก ควรขอคำแนะนำจากผู้จัดการตามสายงานของคุณ

สำหรับความสัมพันธ์ในฐานะคนรักภายในสายบังคับบัญชาเดียวกันหรือระหว่างผู้ร่วมงานภายในทีมเดียวกัน ผู้ที่มีตำแหน่งสูงกว่าต้องรายงานความสัมพันธ์ดังกล่าวต่อผู้จัดการตามสายงานของตนและควรมีการปรับเพื่อให้เกิดความกลมเกลียวกัน

รายงานทั้งหมดเกี่ยวกับความสัมพันธ์ในฐานะคนรักจะได้รับการจัดการด้วยความระมัดระวังที่สุด

ผลประโยชน์ทับซ้อนทั้งหมดต้องมีการแจ้งโดยใช้แบบฟอร์มคำประกาศเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งอยู่บนหน้าเว็บไซต์ของฝ่าย Ethics and Compliance ใน Pulse

9) การรับรอง ของขวัญ และค่าใช้จ่าย

กฎหลักของ Yara คือเราไม่ต้องการให้หรือรับของขวัญ Yara ห้ามการให้และรับการรับรอง ของขวัญและค่าใช้จ่ายที่:

- สร้างหรือส่อเค้าว่าจะทำให้เกิดอิทธิพลที่ไม่เหมาะสมระหว่างทั้งสองฝ่าย
- ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างหรือพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
- มีมากเกินไปหรือเกิดขึ้นบ่อย
- ระบุให้กับฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการเจรจาต่อรองสัญญา การประกวดราคาหรือขั้นตอนการประมูลที่มีการแข่งขัน
- เป็น "การตอบแทน" (คือสิ่งที่เสนอให้เพื่อรับบางอย่างตอบแทน)
- คุณจ่ายเงินเป็นการส่วนตัว เพื่อหลีกเลี่ยงการรายงาน
- ไม่เป็นไปตามกฎหมายท้องถิ่น กฎระเบียบ วัฒนธรรมหรือขนบธรรมเนียม
- จะถูกพิจารณาว่าไม่เหมาะสม
- มีลักษณะที่เป็นเงินตรา เช่น เงินสด เงินกู้ บัตรของขวัญ คูปองใช้แทนเงินสด บัตรเครดิตที่ชำระเงินล่วงหน้า ฯลฯ

ควรมีการเปิดกว้างและความโปร่งใสในเรื่องการรับรอง ค่าใช้จ่าย และของขวัญเสมอ และควรแสดงให้เห็นถึงค่านิยม จุดประสงค์ทางธุรกิจ และโอกาสของ Yara ไม่ควรรับการรับรองที่อาจไม่ถือว่าเกี่ยวข้องกับธุรกิจ การรับรองไม่ว่าจะเป็นการให้หรือรับ ต้องได้รับการอนุมัติโดยผู้จัดการตามสายงานของคุณเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเสมอ

คุณสามารถรับหรือให้ของขวัญมูลค่าต่ำกว่า 75 เหรียญสหรัฐได้ โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้จัดการตามสายงานของคุณ

ไม่ควรให้หรือรับของขวัญและการรับรองที่มีมูลค่ามากกว่า 75 เหรียญสหรัฐจากคู่ค้าทางธุรกิจหรือบุคคลภายนอกอื่นๆ อย่างไรก็ตาม ในกรณียกเว้นที่ของขวัญและการรับรองมีมูลค่ามากกว่า 75 เหรียญสหรัฐ หรือในกรณีที่จ่ายค่าเดินทางให้กับคู่ค้าทางธุรกิจอาจได้รับอนุญาตเนื่องจากวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ โดยคุณต้องได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้จัดการตามสายงานและส่ง “แบบฟอร์มแจ้งของขวัญและการรับรอง” ของฝ่ายจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบล่วงหน้าก่อนให้หรือเสนอว่าจะให้ค่าใช้จ่ายดังกล่าว

คุณต้องกรอกแบบฟอร์มแจ้งของขวัญและการรับรองให้เสร็จสมบูรณ์ในหน้าเว็บไซต์ของฝ่ายจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบใน Pulse:

- หากธุรกิจต้องได้รับอนุญาตในการให้หรือรับของขวัญและการรับรองที่มีมูลค่ามากกว่า 75 เหรียญสหรัฐ
- หาก Yara พิจารณาว่าจะจ่ายค่าเดินทางให้กับคู่ค้าทางธุรกิจ
- หาก Yara มีเจตนาที่จะให้ของขวัญหรือการรับรองแก่เจ้าหน้าที่รัฐ

ทั้งนี้คุณต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษเมื่อให้หรือรับของขวัญ การรับรอง และค่าใช้จ่ายเช่นเบี้ยเลี้ยง แก่เจ้าหน้าที่รัฐหรือเพื่อนร่วมงานที่สนิทของเจ้าหน้าที่ดังกล่าว คุณต้องไม่เสนอหรือให้ของขวัญหรือการรับรองแก่เจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อขอใบอนุญาต การอนุมัติ หรือผลประโยชน์อื่นๆ

ที่ Yara เราจ่ายเงินค่าเดินทางและที่พักเองเมื่อไปทำธุรกิจให้กับ Yara เสมอ Yara จะจ่ายเงินให้แก่คู่สมรสเฉพาะในกรณีพิเศษที่เราออกค่าเดินทางและค่าที่พักให้กับคู่ค้าทางธุรกิจหรือบุคคลภายนอกอื่นๆ

ของขวัญ การรับรอง และค่าใช้จ่ายทั้งหมดต้องได้รับการบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องในสมุดบัญชีและบันทึกของ Yara

สำหรับคำแนะนำเพิ่มเติม โปรดดูคำแนะนำเกี่ยวกับของขวัญและการรับรองในหน้าเว็บไซต์ของฝ่ายจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบใน Pulse หรือปรึกษาผู้จัดการตามสายงานของคุณ

10) การทำงานร่วมกับคู่ค้าทางธุรกิจของเรา

การดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและเป็นไปตามกฎระเบียบนั้นนับว่ายังไม่เพียงพอ ในฐานะที่เป็นบริษัทระดับโลก Yara ยังถูกตัดสินจากการดำเนินงานของคู่ค้าทางธุรกิจของเราด้วย และเราต้องรับผิดชอบต่อเรื่องที่เราสมควรมีอิทธิพลต่อส่วนต่างๆ ในห่วงโซ่แห่งคุณค่าด้วย Yara มุ่งมั่นอย่างจริงจังในการร่วมเป็นส่วนหนึ่งของห่วงโซ่แห่งคุณค่าที่มีความรับผิดชอบและความยั่งยืน และจะดำเนินการปรับปรุงระบบและกระบวนการของเราต่อไปเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์นี้

เราคาดหวังว่าคู่ค้าธุรกิจของเราจะปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมทั้งหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้าธุรกิจของ Yara (ให้บริการกว่า 20 ภาษาบนหน้าเว็บไซต์ของฝ่าย Ethics and Compliance ใน Pulse และที่ www.yara.com) นั่นหมายความว่าคู่ค้าธุรกิจต้องดำเนินธุรกิจตามที่ได้รับการยอมรับในระดับสากลและการรับรองมาตรฐานในด้านต่างๆ ที่สำคัญ เช่น การต่อต้านการคอร์รัปชัน สิทธิมนุษยชน เงื่อนไขในการทำงาน ความยั่งยืน จริยธรรมทางธุรกิจ และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ Yara มุ่งมั่นที่จะทำงานร่วมกับคู่ค้าที่ดำเนินการตามข้อกำหนดเหล่านี้เท่านั้น และหากไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวอาจส่งผลให้ต้องยุติความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมาย เพื่อขอคำแนะนำในการเพิ่มหัวข้อการปฏิบัติตามกฎระเบียบในสัญญาร่วมกับคู่ค้า

10.1 คนกลาง: การทำงานในนามของ Yara

คู่ค้าทางธุรกิจที่ดำเนินงานในนามของ Yara จะถูกพิจารณาว่าเป็นตัวแทนหรือคนกลาง อย่างไรก็ตาม คนกลางเหล่านี้อาจมีชื่ออื่นๆ เช่น ที่ปรึกษา คู่สัญญา ตัวแทน ตัวแทนจำหน่ายรายย่อย นายหน้า ฯลฯ

กฎหมายต่อต้านการคอร์รัปชันของนอร์เวย์มีผลบังคับใช้กับทุกบริษัทและทุกคนที่กระทำการในนามของ Yara โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติหรือแหล่งที่ดำเนินธุรกิจ ซึ่งหมายความว่า Yara มีแนวโน้มที่จะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำของคนกลางด้วย ทั้งยังหมายความว่าบริษัทหรือบุคคลเหล่านี้เป็นคู่ค้าทางธุรกิจที่มีความเสี่ยงสูงและต้องใช้ความระมัดระวังอย่างสูง คนกลางต้องทำสัญญาตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานที่เท่ากับหรือสูงกว่าหลักจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าทางธุรกิจของ Yara

10.2 การร่วมทุนและความร่วมมือ

มาตรฐานของ Yara จะบังคับใช้ในขอบเขตสูงสุดที่เป็นไปได้ในทุกบริษัทที่ Yara เป็นเจ้าของส่วนใหญ่ ในบริษัทที่ Yara เป็นเจ้าของส่วนน้อย ควรมีการเจรจาและจัดทำเอกสารเกี่ยวกับมาตรฐานที่ตกลงกันและสิทธิ์ในการตรวจสอบระหว่างคู่สัญญา ในกรณีของกิจการร่วมทุน ควรจัดทำเอกสารไว้ในข้อตกลงร่วมทุน

10.3 การสอบทานความสุจริต

กระบวนการสอบทานความสุจริต (IDD) ของ Yara กำหนดให้ก่อนทำข้อตกลงกับคู่ค้าทางธุรกิจใหม่ใดๆ ต้องประเมินความสุจริตของคู่ค้าทางธุรกิจก่อน

สามารถดูกระบวนการ IDD ได้ในระบบขับเคลื่อนทางธุรกิจของ Yara และคำแนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระบวนการส่วนช่วงเวลาที่ควรดำเนินการกระบวนการ IDD มีระบุไว้บนหน้าเว็บไซต์ของฝ่าย Ethics and Compliance ใน Pulse พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามและทำความเข้าใจกระบวนการ IDD

10.4 เขตอำนาจศาลนอกประเทศ

ธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับเขตอำนาจศาลนอกประเทศอาจทำให้ Yara มีความเสี่ยงเพิ่มขึ้น เนื่องมาจากความรู้ในเชิงลึกที่มีอย่างจำกัดเช่น ความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการเพิ่มขึ้นของการตรวจสอบและกฎระเบียบในการพิจารณาโครงสร้างองค์กรของคู่ค้าทางธุรกิจ ตลอดจนการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบว่าด้วยการฟอกเงินหรือการเลี่ยงภาษี

อย่างไรก็ตาม อาจมีเหตุผลทางด้านกฎหมายที่สมเหตุสมผลที่คู่ค้าทางธุรกิจจะใช้เขตอำนาจศาลนอกประเทศ แต่ถึงกระนั้น ก็ต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ หากคู่ค้าทางธุรกิจมีนิติบุคคล บัญชีธนาคาร หรือกิจกรรมอื่นๆ ในพื้นที่ดังกล่าว

หากคุณมีข้อสงสัยเกี่ยวกับเขตอำนาจศาลนอกประเทศ โปรดติดต่อฝ่ายบัญชี, Treasury and Insurance หรือ Ethics and Compliance โดยทันที

10.5 การคว่ำบาตร

Yara มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบทางการเงิน การค้าและการคว่ำบาตรอื่นๆ ในระดับประเทศและระดับนานาชาติที่บังคับใช้เป็นครั้งคราวในประเทศที่เราดำเนินการ ซึ่ง Yara มีนโยบายที่จะปฏิบัติตามทั้งการคว่ำบาตรของนอร์เวย์และการคว่ำบาตรที่สหภาพยุโรปนำมาใช้ เนื่องจาก Yara มีการผลิต การจำหน่าย และการให้บริการที่กว้างขวางในตลาดยุโรป มาตรการคว่ำบาตรของสหรัฐฯ ยังมีความเกี่ยวข้องกับ Yara และอาจบังคับใช้ในกรณีที่มีความเชื่อมโยงระหว่างกิจกรรมทางธุรกิจที่เสนอกับสหรัฐฯ ซึ่งรวมถึงดอลลาร์สหรัฐ บุคคล บริษัท หรือธนาคารในสหรัฐฯ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ อาจมีข้อบังคับการคว่ำบาตรในท้องถิ่นเพิ่มเติมที่ใช้ในประเทศที่ Yara ดำเนินงาน ซึ่ง Yara ต้องปฏิบัติตามด้วย

หน่วยงานของ Yara ทุกหน่วยมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบให้แน่ใจว่ากิจกรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงานนั้นปฏิบัติตามระเบียบการคว่ำบาตรที่บังคับใช้ และจะต้องปฏิบัติตามกระบวนการปฏิบัติตามมาตรการคว่ำบาตรของ Yara โดยเฉพาะ โปรดปรึกษาฝ่ายกฎหมายหากมีคำถามเกี่ยวกับข้อบังคับด้านการคว่ำบาตร

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติตามมาตรการคว่ำบาตรของ Yara และรายชื่อประเทศที่ถือว่ามีความเสี่ยง 'สูง' และ 'สูงมาก' จากมุมมองของการคว่ำบาตร สามารถดูได้ใน Yara Pulse

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณได้ศึกษาและปฏิบัติตามกระบวนการปฏิบัติตามมาตรการคว่ำบาตรของ Yara โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับประเทศที่ Yara กำหนดว่ามีความเสี่ยง 'สูง' หรือ 'รุนแรง' จากมุมมองของการคว่ำบาตร

11) การแข่งขันที่เป็นธรรม

Yara มีนโยบายที่เข้มงวดในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบการแข่งขันทางการค้าที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

ในฐานะพนักงาน เรามีความรับผิดชอบในการทำความคุ้นเคยกับกฎหมายและกฎระเบียบการแข่งขันทางการค้าที่เกี่ยวข้องและดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจตามกฎนั้นอย่างสมบูรณ์ หากคุณมีคำถามหรือข้อกังวลใจเกี่ยวกับเนื้อหาหรือขอบเขตของกฎหมายเหล่านี้หรือกิจกรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องใดๆ คุณจำเป็นต้องติดต่อผู้จัดการตามสายงานของคุณหรือฝ่ายกฎหมายเพื่อขอคำแนะนำ

11.1 ข้อกำหนดของกฎหมายการแข่งขันทางการค้า

เพื่อให้แน่ใจว่าคุณปฏิบัติตามกฎการแข่งขันทางการค้า โปรดตรวจสอบว่าคุณ:

- มีความระมัดระวังอยู่เสมอเมื่อคู่แข่งพูดเกี่ยวกับปัญหาที่ละเอียดอ่อนภายในหรือทางการค้า (เช่น กลยุทธ์การกำหนดราคา ส่วนลด การปิดโรงงาน/การขยายโรงงานที่ตั้งใจไว้ ฯลฯ) หากมีการสนทนาในลักษณะดังกล่าว ให้รีบแยกตัวออกจากสถานการณ์นั้นทันทีและรายงานเรื่องนี้ให้ผู้จัดการตามสายงานและฝ่ายกฎหมายทราบ
- ห้ามมีส่วนเกี่ยวข้องในการติดต่อสื่อสารที่ไม่เหมาะสม ไม่ว่าจะด้วยลายลักษณ์อักษร ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือทางวาจา การสื่อสารที่เป็นลายลักษณ์อักษรอาจถูกนำไปใช้เป็นหลักฐานในศาล
- ศึกษาคู่มือการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการแข่งขันและคู่มือการตรวจสอบสถานที่โดยไม่แจ้งล่วงหน้าของ Yara ซึ่งอยู่ใน Pulse รวมถึงกระบวนการอื่นๆ และเอกสารคำแนะนำที่เกี่ยวข้องกับตลาดท้องถิ่นของคุณ นอกจากนี้ยังมีหลักสูตร E-learning พร้อมให้ใช้งานบนแพลตฟอร์มการเรียนรู้ของ Yara

การไม่รู้ไม่ถือว่าเป็นข้ออ้างที่ยอมรับได้สำหรับเจ้าหน้าที่ดูแลการแข่งขันทางการค้า และการไม่ปฏิบัติตามกฎการแข่งขันทางการค้าอาจนำไปสู่การดำเนินการทางวินัย โปรดทราบว่าไม่มีผู้ใดใน Yara มีสิทธิ์ในการสั่งให้ทำในสิ่งที่ละเมิดต่อกฎหมายและกฎระเบียบเหล่านี้

11.2 การแข่งขันในแนวดิ่ง

ตัวอย่างทั่วไปของการจำกัดการแข่งขันในแนวดิ่ง ได้แก่

- การคงราคาขายปลีก - การกำหนดราคาขั้นต่ำเพื่อให้ตัวแทนจำหน่ายสามารถขายปลีกผลิตภัณฑ์ที่ซื้อมา
- การจำกัดอาณาเขต - การจำกัดพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ที่ตัวแทนจำหน่ายจะสามารถจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ซื้อมาได้
- การผูกขาดการซื้อขาย - การกระตุ้นให้ผู้ซื้อซื้อผลิตภัณฑ์กับ Yara เพียงรายเดียวเท่านั้น
- สัญญาการขายพ่วงหรือการบังคับซื้อ – การทำให้ความสามารถในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์หนึ่งขึ้นอยู่กับการซื้อผลิตภัณฑ์หรือบริการอื่นๆ

11.3 การสมรู้ร่วมคิด

ตัวอย่างของการสมรู้ร่วมคิด ได้แก่

- กลยุทธ์การตั้งราคาและการกำหนดราคาตายตัว - การขายผลิตภัณฑ์หรือบริการเดียวกันในราคาเดียวกันและภายใต้เงื่อนไขเดียวกัน
- การกำหนดปริมาณการขายหรือการผลิต - การผลิตหรือการขายผลิตภัณฑ์ในจำนวนที่แน่นอน (จำกัดจำนวน) ในตลาด
- การแบ่งเขต - การตกลงที่จะไม่อยู่ในตลาดใดตลาดหนึ่งเพื่อลดการแข่งขันในเขตพื้นที่ที่ได้ตกลงกันไว้ หรือในกลุ่มลูกค้าที่กำหนดไว้
- การฮั้วประมูล - การมีส่วนร่วมในการฉ้อโกงรูปแบบหนึ่งโดยที่คู่สัญญาฝ่ายต่างๆ เสนอราคาเท็จในการประมูล

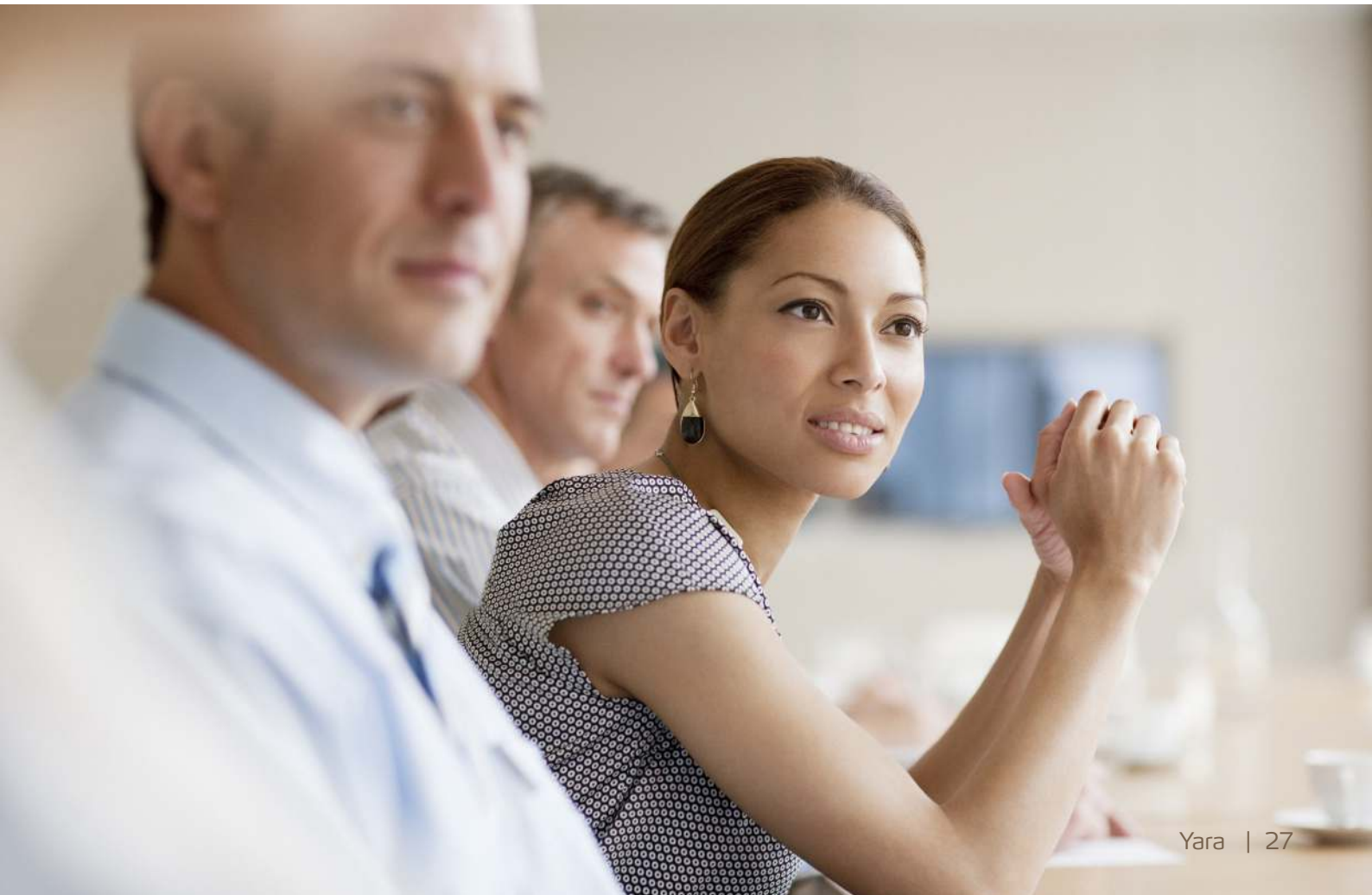
คุณต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีส่วนร่วมในการสมรู้ร่วมคิด ไม่ว่าอย่างชัดเจนหรือโดยนัย ทั้งนี้ให้รวมถึงการแบ่งปันข้อมูลทุกประเภทซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมในอนาคตของคู่แข่งในตลาด แม้ว่าจะเป็นการพูดคุยอย่างไม่เป็นทางการในกรณีใดๆ ที่กล่าวไว้ด้านบน ก็มักจะเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายการแข่งขัน Yara อาจต้องเสียค่าปรับเป็นเงินจำนวนมากจากการกระทำเช่นนี้ และบุคคลที่เกี่ยวข้องยังอาจถูกปรับและ/หรือจำคุก และจะถูกลงโทษทางวินัย

11.4 การมีอำนาจเหนือตลาด

หากคุณทำงานในตลาดที่เจ้าหน้าที่ดูแลการแข่งขันทางการค้าอาจพิจารณาว่า Yara เป็นผู้เล่นที่ครองตลาด (มีส่วนแบ่งการตลาดมากกว่า 40-50%) และงานของคุณเกี่ยวข้องกับการขาย การตลาด หรือการจัดซื้อจัดจ้าง คุณต้องแน่ใจว่า Yara จะไม่ทำกิจกรรมที่อาจถูกพิจารณาดังกล่าวไม่ถูกต้อง เช่น การให้ส่วนลดกับลูกค้าที่ภักดีและการตั้งราคาเพื่อกำจัดคู่แข่ง

11.5 การควบรวมและการซื้อกิจการ

ฝ่ายกฎหมาย ต้องมีส่วนร่วมเสมอหากคุณกำลังจัดการการควบรวมและการซื้อกิจการหรือการร่วมทุน เพื่อป้องกันการจำกัดการแข่งขัน หรือการละเมิดข้อกำหนดการแจ้งเตือนการควบคุมการรวมกิจการ



12) ความรับผิดชอบทางการเงิน และที่ไม่ใช่ทางการเงิน และความโปร่งใส

12.1 ความรับผิดชอบทางการเงินและความโปร่งใส

ในฐานะที่เป็นผู้นำอุตสาหกรรมและบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ Yara มีหน้าที่รับผิดชอบในการสื่อสารอย่างทันท่วงที ครบถ้วนสมบูรณ์และถูกต้องต่อผู้ถือหุ้นของเรา รวมทั้งต่อเจ้าหน้าที่ที่กำกับดูแลของภาครัฐและสาธารณชนทั่วไป บันทึกทางการเงินของ Yara จะต้องครบถ้วน ปฏิบัติตามกฎหมาย ถูกต้อง เหมาะสมกับเวลา และเข้าใจได้

บันทึกทางการเงินของเราทั้งหมดจะต้องได้รับการจัดทำตามกฎหมาย กฎระเบียบ มาตรฐานทางบัญชีที่เกี่ยวข้องที่บังคับใช้ และนโยบายภายในของ Yara นอกจากนี้ Yara ต้องปฏิบัติตามกฎของตลาดหลักทรัพย์ของนอร์เวย์ (Oslo Børs) และหลักปฏิบัติของนอร์เวย์ด้านบรรษัทภิบาล ไม่ว่าสำนักงานที่คุณทำงานอยู่จะตั้งอยู่แห่งใดก็ตาม ต้องนำขั้นตอนการควบคุมภายในเกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่จำเป็นทั้งหมดมาใช้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิผล และมีประสิทธิภาพ ตามข้อกำหนดของส่วนกลาง รวมทั้งการแบ่งหน้าที่และการมอบหมายอำนาจหน้าที่

ทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบให้แน่ใจว่ารายงานทางการเงินและการส่งข้อมูลนั้นครบถ้วน ปฏิบัติตามกฎหมาย ถูกต้อง เหมาะสมกับเวลา และเข้าใจได้ สายธุรกิจมีหน้าที่ตรวจสอบให้แน่ใจว่าบันทึกทางธุรกิจทั้งหมด (ใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จ รายงานค่าใช้จ่ายในการเดินทางและการเลี้ยงรับรอง บัญชีเงินเดือน บันทึกการบริการ รายงาน ฯลฯ) จัดทำขึ้นในเวลาที่เหมาะสมและถูกต้อง ด้วยโมเดลธุรกิจแบบบูรณาการของ Yara จึงต้องสร้างการทำงานร่วมกันอย่างกว้างขวางระหว่างสายงานและสายธุรกิจ การรายงานทางการเงินคือภาพสะท้อนสิ่งที่เกิดขึ้นในธุรกิจของเรา สมุดบัญชีและบันทึกของเราจะต้องสะท้อนถึงธุรกรรมทางธุรกิจทั้งหมดอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามที่คุณมีส่วนร่วม ห้ามมิให้พนักงานของเราผู้ใดผู้หนึ่งจัดทำหรือมีส่วนร่วมในการจัดทำบันทึกที่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดหรือไม่สมบูรณ์

เรื่องนี้มีความสำคัญมากเพราะการประมาณการและการตั้งสมมติฐานของฝ่ายบริหารจะส่งผลต่อตัวเลขที่รายงาน และตัวชี้วัดสมรรถนะหลักจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการทางการเงิน Yara จำเป็นต้องให้พนักงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับด้านการเงิน การบัญชี และการรายงาน แสดงความเป็นกลางและการตั้งข้อสงสัยอย่างมืออาชีพ

การสื่อสารและความร่วมมือของ Yara กับผู้ตรวจสอบภายในและภายนอก จะต้องเปิดกว้าง จริงใจและครบถ้วนสมบูรณ์ เมื่อมีปัญหาหรือความกังวลเกิดขึ้นในระหว่างการตรวจสอบดังกล่าว ปัญหาจะต้องได้รับการจัดการและแก้ไข

คุณควรรายงานกรณีที่มีการบิดเบือนหรือส่อถึงความไม่ถูกต้องด้านการเงินหรือการดำเนินงานที่สงสัยหรือที่เกิดขึ้นในทันที โปรดดูส่วนที่ 3.2 วิธีการรายงานปัญหา การกระทำโดยเจตนาเพื่อจูงใจหรือปรับเปลี่ยนบันทึกทางการเงินเพื่อให้ได้ผลตามที่ต้องการ ถือว่าเป็นการฉ้อโกง

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ขอบข่ายงาน ICFR และหลักการบัญชีของ Yara

12.2 การซื้อขายโดยใช้ข้อมูลภายใน

Yara เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ด้วยเหตุนี้ คุณจึงไม่สามารถซื้อขายหุ้นหรือตราสารทางการเงินอื่นๆ ใน Yara หรือบริษัทอื่นหากคุณมีข้อมูลที่ไม่ได้เป็นที่รับรู้กันโดยทั่วไปในตลาดและเป็นข้อมูลที่จะมีผลสำคัญต่อราคาของตราสารทางการเงินเหล่านั้นหรือตราสารทางการเงินที่เกี่ยวข้องเมื่อข้อมูลดังกล่าวถูกเผยแพร่สู่สาธารณะ ห้ามมิให้คุณแนะนำผู้อื่นกระทำการดังกล่าวด้วย

สาระสำคัญของข้อมูลที่ไม่เปิดเผยสู่สาธารณะอาจเป็นได้ทั้งในแง่บวกหรือลบ ตัวอย่างของข้อมูลที่อาจจัดเป็นข้อมูลภายใน ได้แก่ งบการเงินที่ยังไม่ได้เผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับการควบรวมหรือการซื้อกิจการ การขายกิจการหรือการลงทุนขนาดใหญ่ การเปลี่ยนแปลงนโยบายการจ่ายเงินปันผล หรือการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารระดับสูง

หากคุณสงสัยว่าข้อมูลที่คุณมีอยู่นั้นเข้าข่ายเป็นข้อมูลภายในหรือไม่ ควรปรึกษาฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) หรือฝ่ายกฎหมาย

คุณต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายในไปยังบุคคลภายนอกของ Yara รวมถึงสมาชิกในครอบครัวหรือเพื่อน นอกจากนี้ คุณควรหลีกเลี่ยงการพูดคุยเกี่ยวกับข้อมูลเหล่านี้กับเพื่อนร่วมงานที่ไม่มีความจำเป็นทางธุรกิจที่จะต้องทราบ กฎหมายกำหนดให้ Yara เก็บรักษารายชื่อของบุคคลที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในและใช้ระบบ IT ที่เรียกว่า InsiderLog ตามข้อกำหนดนี้ หากคุณมีข้อมูลภายใน คุณจะต้องล็อกอินเข้าสู่ระบบนี้และป้อนข้อมูลในฟิลด์ที่จำเป็นให้เสร็จสมบูรณ์โดยเร็วที่สุดหลังจากได้รับการแจ้ง

การมีส่วนร่วมในการซื้อขายโดยใช้ข้อมูลภายในเป็นสิ่งผิดกฎหมาย การฝ่าฝืนอาจทำให้ผู้ที่มีส่วนร่วมได้รับโทษทางแพ่งและ/หรือทางอาญา

12.3 การฟอกเงิน

เป้าหมายของการก่ออาชญากรรมจำนวนมากคือการสร้างกำไรให้แก่บุคคลหรือกลุ่มคนจากการกระทำดังกล่าว การฟอกเงินคือการที่อาชญากรเคลื่อนย้ายเงินผ่านธนาคารและธุรกิจอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้เงินเหล่านั้นได้โดยปราศจากการตรวจพบกิจกรรมที่ผิดกฎหมายที่เกิดขึ้น

การฟอกเงินเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายในประเทศนอร์เวย์และในประเทศส่วนใหญ่ Yara ไม่อนุญาตให้ทำการฟอกเงินและดำเนินการป้องกันเพื่อหลีกเลี่ยงไม่ให้มีการเข้าร่วมการกระทำดังกล่าวโดยไม่เจตนา คุณต้องแน่ใจว่าคุณไม่ได้มีส่วนร่วมในการฟอกเงินและควรรายงานพฤติกรรมที่น่าสงสัยว่าเป็นการพยายามฟอกเงินไปยังฝ่าย Ethics and Compliance

12.4 เงินทุน

ไม่ว่าคุณจะกำลังดำเนินธุรกิจ เดินทางเพื่อธุรกิจ หรือเลี้ยงรับรองคู่ค้าทางธุรกิจ คุณต้องใช้เงินทุนของ Yara ด้วยความรอบคอบ และใช้เงินทุนเหล่านี้อย่างมีความรับผิดชอบเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเท่านั้น เราแต่ละคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบให้แน่ใจว่าเงินทุนของ Yara จะได้รับการพิจารณาและติดตามตรวจสอบอย่างเหมาะสมเพื่อหลีกเลี่ยงการใช้ในทางที่ผิดและการโจรกรรม

12.5 ความรับผิดชอบที่ไม่ใช่ทางการเงินและความโปร่งใส

ภารกิจของ Yara ในการดูแลโลกอย่างมีความรับผิดชอบและปกป้องโลกได้รับแรงบันดาลใจจากเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติและข้อตกลงปารีส เรามุ่งมั่นที่จะรายงานเรื่องความยั่งยืนอย่างจริงจังและโปร่งใส

เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล Yara ได้แสวงหาการรับรองจากภายนอกเกี่ยวกับการรายงานตามคำสั่งรายงานด้านความยั่งยืนขององค์กร (CSRD) ความมุ่งมั่นของเราคือการบรรลุคุณภาพในระดับเดียวกับรายงานทางการเงิน สำหรับการรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงิน เราได้เริ่มต้นบนเส้นทางแห่งการพัฒนา โดยกำหนดการควบคุมภายในสำหรับตัวชี้วัดที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างเป็นทางการ

การสื่อสารและความร่วมมือของ Yara กับผู้ตรวจสอบภายในและภายนอก จะต้องเปิดกว้าง จริงใจและครบถ้วนสมบูรณ์ เมื่อมีปัญหาหรือความกังวลเกิดขึ้นในระหว่างการตรวจสอบดังกล่าว ปัญหาจะต้องได้รับการจัดการและแก้ไข

คุณควรรายงานกรณีที่มีการบิดเบือนหรือส่อถึงความไม่ถูกต้องที่ไม่ใช่ด้านการเงินหรือการดำเนินงานที่สงสัยหรือที่เกิดขึ้นในทันที การกระทำโดยเจตนาเพื่อจูงใจหรือปรับเปลี่ยนบันทึกที่ไม่ใช่ทางการเงินเพื่อให้ได้ผลตามที่ต้องการ ถือว่าเป็นการฉ้อโกง

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่การกำกับดูแลด้านความยั่งยืน กรอบการควบคุมภายใน และนโยบายและกระบวนการของตัวชี้วัดแต่ละตัว

13) การปกป้องข้อมูลของบริษัท

บริษัทของเรา คู่ค้าทางธุรกิจและผู้ถือหุ้น ไว้วางใจเราให้ปกป้องสินทรัพย์ของ Yara เรามีหน้าที่รับผิดชอบในการปกป้องสินทรัพย์เหล่านี้ตลอดเวลา รวมถึงสินทรัพย์ทางกายภาพ (เช่น วัสดุสิ้นเปลือง ผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ และเงินทุน) และทรัพย์สินทางปัญญา

13.1 ข้อมูลที่เป็นความลับและข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเคร่งครัด

เราทุกคนต้องดำเนินการป้องกันไม่ให้บุคคลภายในและบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับของ Yara โดยปกติแล้ว ข้อมูลที่เป็นความลับและข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเคร่งครัดไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะนับเป็นเรื่องละเอียดอ่อนสำหรับพนักงานและบริษัท Yara หรือคู่ค้าธุรกิจ การเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตอาจก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อ Yara และคู่ค้าของบริษัทได้ ตัวอย่างเช่น ข้อมูลเชิงกลยุทธ์ เช่น แผนธุรกิจ ข้อมูลการตลาดและการขาย สัญญา แผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ข้อมูลเกี่ยวกับการควบรวมกิจการ และการซื้อกิจการ รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ข้อมูลจำเพาะด้านการออกแบบและวิศวกรรม การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอาจทำให้ธุรกิจของ Yara เกิดความเสียหายหรือเสี่ยงต่อการเสื่อมเสียชื่อเสียงและยังอาจกระทบต่อราคาหุ้นของ Yara หรือราคาหุ้นของคู่ค้าอีกด้วย ดังนั้น เราต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในการรักษาความลับของข้อมูลดังกล่าวทั้งหมด ยกเว้นจะได้รับอนุญาตให้เปิดเผยหรือปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

โปรดดูที่นโยบายการจัดการข้อมูลเพื่อทราบข้อมูลเพิ่มเติม

เพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงข้อมูลของ Yara ในฐานะที่คุณคือพนักงานของ Yara ควรปฏิบัติดังนี้...

- ปกป้องบัญชีผู้ใช้ของ Yara ด้วยการไม่แบ่งปันรายละเอียดในการเข้าถึง (รหัสผ่านหรือการยืนยันตัวตน) กับผู้ใด ไม่ว่าจะทางโทรศัพท์หรือโดยตรง
- ตระหนักถึงตำแหน่งที่คุณอยู่และผู้ที่อาจจะสามารถได้ยินเสียงของคุณ หลีกเลี่ยงการหารือเกี่ยวกับข้อมูลของ Yara ที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะในพื้นที่สาธารณะ เช่น บนเครื่องบิน บนรถไฟ หรือลิฟต์โดยสาร ควรใช้ความระมัดระวังในลักษณะเดียวกันนี้เมื่อเข้าร่วมการประชุมทางโทรศัพท์ ซึ่งเป็นการยากที่จะควบคุมว่าใครคือผู้เข้าร่วมการโทรที่แท้จริง
- มีการควบคุมเอกสารอย่างเพียงพอ โดยตรวจสอบให้แน่ใจว่าข้อมูลเหล่านั้นได้รับการปกป้องอย่างเหมาะสมทั้งในพื้นที่จัดเก็บและระหว่างการแจกจ่าย
- เข้าใจว่า การส่งต่ออีเมลโดยไม่ได้รับอนุญาตถือเป็นการละเมิดการรักษาความลับ ซึ่งรวมถึงการส่งต่อไปยังที่อยู่อีเมลส่วนตัวของคุณด้วยเช่นกัน
- ตรวจดูให้แน่ใจว่ามีข้อตกลงในการรักษาความลับก่อนที่จะแบ่งปันข้อมูลที่เป็นความลับ
- ตรวจดูให้แน่ใจว่า คุณทิ้งเอกสารสิ่งพิมพ์ซึ่งมีข้อมูลที่เป็นความลับอย่างปลอดภัยในถังขยะที่ปลอดภัยหรือทำลายเอกสารนั้น
- อย่าแบ่งปันข้อมูลที่เป็นเรื่องละเอียดอ่อนของ Yara ผ่านบริการที่ไม่มีการจัดการ สื่อสังคมหรือช่องทางภายนอก ตรวจสอบเสมอว่าได้ลบข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อนของ Yara หรือข้อมูลส่วนตัวแล้ว ก่อนใช้บริการออนไลน์ที่เปิดให้ใช้งานอย่างอิสระ เช่น เครื่องมือแปล, แชทบอทปัญญาประดิษฐ์ (เช่น ChatGPT), พื้นที่จัดเก็บข้อมูลบนคลาวด์และบริการต่างๆ เช่น ซอฟต์แวร์บริการ (SaaS) ฯลฯ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณตรวจสอบและจำกัดการเข้าถึง หรือลบข้อมูลที่คุณไม่ต้องการจากพื้นที่จัดเก็บบนคลาวด์ส่วนบุคคลที่ Yara มอบหมายให้ (เช่น OneDrive) รวมถึงเนื้อหาที่แชร์โดยทีม (เช่น SharePoint/Teams) เป็นประจำ
- รักษาข้อมูลไว้เป็นความลับ ไม่เฉพาะระหว่างที่ได้รับการจ้างงานโดย Yara เท่านั้น แต่รวมถึงหลังจากที่การจ้างงานสิ้นสุดลงด้วย

- จัดระเบียบและปกป้องข้อมูลที่เป็นเรื่องละเอียดอ่อนที่จัดเก็บไว้ในอุปกรณ์พื้นที่จัดเก็บภายในหรือภายนอกจากการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยการใช้เครื่องมือด้านการปกป้องข้อมูลของฝ่าย Digital Technology (Azure Information Protection/ป้ายกำกับข้อมูลละเอียดอ่อน) หรือการตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์ดังกล่าวไม่ถูกทิ้งไว้โดยไม่ดูแล ซึ่งไม่เพียงแต่หมายถึงคอมพิวเตอร์และแลบท็อปเท่านั้น แต่ยังรวมถึงอุปกรณ์ USB, External Hard Drive และสมาร์ทโฟนด้วย

นอกจากนี้ เรายังมีหน้าที่ต้องปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับที่ลูกค้าและคู่ค้าทางธุรกิจของเรามอบหมายให้เราเป็นผู้รับผิดชอบด้วย ห้ามไม่ให้คุณแบ่งปันข้อมูลของคู่ค้าหรือลูกค้าสู่ภายนอก เว้นแต่ได้รับอนุญาตอย่างชัดเจนหรือจำเป็นต้องดำเนินการดังกล่าวตามที่กฎหมายกำหนด

13.2 ทรัพย์สินทางปัญญา

ทรัพย์สินทางปัญญา (IP) ของ Yara เป็นหนึ่งในสินทรัพย์ที่มีค่าที่สุดของเรา IP ของ Yara ประกอบด้วยแนวคิดทางธุรกิจหรือข้อมูลธุรกิจที่ Yara เป็นเจ้าของ เช่น ผลิตภัณฑ์ที่เป็นเอกลักษณ์ หรือวิธีการและข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ ซึ่งรวมถึงความลับทางการค้า ความรู้ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า และข้อมูลของเราที่มีลิขสิทธิ์คุ้มครอง โปรดทราบว่า Yara ยังคงเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ ที่คิดหรือพัฒนาขึ้นในระหว่างที่คุณได้รับการว่าจ้าง เมื่อกิจกรรมนี้เป็นการดำเนินการที่เกี่ยวเนื่องหรือเกี่ยวข้องกับงานที่ทำให้กับ Yara

คุณยังต้องเคารพในสิทธิ์เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของ Yara และบุคคลอื่นๆ ด้วย ซึ่งหมายความว่าคุณต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ใช้ในการกำกับดูแล IP ของ Yara รวมทั้งของคู่ค้าทางธุรกิจของเรา นอกจากนี้ คุณต้องเคารพในสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ซอฟต์แวร์ฟรีหรือแชร์แวร์

13.3 อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

แม้ว่า Yara จะรับทราบว่าคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์มือถือ และอุปกรณ์ IT ที่บริษัทเป็นเจ้าของบางครั้งอาจถูกนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ส่วนตัวบ้าง แต่เราจัดอุปกรณ์นี้เพื่อใช้ในการทำงาน

- คุณจึงควรระมัดระวังเป็นพิเศษเมื่อใช้สื่อสังคมหรือบริการเพื่อความบันเทิงด้วยคอมพิวเตอร์และระบบ IT ของบริษัท

- อย่าติดตั้งซอฟต์แวร์ที่ไม่ได้รับอนุญาตบนระบบไอทีของ Yara อุปกรณ์ที่ Yara มอบหมายให้ หรืออุปกรณ์ส่วนตัวที่คุณตั้งใจจะใช้เพื่อเข้าถึงข้อมูลของ Yara

- อย่าใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่บริษัทเป็นเจ้าของในการเข้าถึงเนื้อหาที่ผิดกฎหมายซึ่งละเมิดกฎหมายท้องถิ่นและ/หรือค่านิยมของ Yara

- อย่าโฮสต์ สตรีม ดาวน์โหลด หรือจัดเก็บซอฟต์แวร์ละเมิดลิขสิทธิ์ เพลง หรือความบันเทิงดิจิทัลประเภทอื่นๆ บนระบบไอทีของ Yara อุปกรณ์ที่ Yara มอบหมายให้ หรืออุปกรณ์ส่วนตัวที่คุณตั้งใจจะใช้เพื่อเข้าถึงข้อมูลหรือระบบของ Yara การใช้ระบบและอุปกรณ์ด้านไอทีของ Yara สำหรับการขุดเหรียญคริปโตถือเป็นสิ่งต้องห้ามอย่างเด็ดขาด

- หลีกเลี่ยงการใช้อีเมลและรหัสผ่านของ Yara เพื่อลงทะเบียนสื่อภายนอก และแสดงตนเป็นตัวแทนของ Yara โดยไม่ได้รับอนุญาต

- โปรดปกป้องการเข้าถึงอุปกรณ์ Yara และข้อมูลที่จัดเก็บไว้โดยไม่เปิดเผยการเข้าถึงหรืออนุญาตให้บุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าใช้งาน (รวมถึงครอบครัว) ไม่ว่าจะเมื่อใดหรือที่ใดก็ตาม (บ้าน สำนักงาน ระหว่างการเดินทาง)

- ตรวจสอบว่าได้คืนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น PC หรืออุปกรณ์มือถือให้กับฝ่าย IT ของคุณแล้วเมื่อได้รับอุปกรณ์ทดแทน อย่าส่งต่ออุปกรณ์ให้แก่สมาชิกในครอบครัวหรือเพื่อน หรือเก็บอุปกรณ์เก่า/ล้าสมัยไว้ในลิ้นชักหรือที่เก็บอื่น ฝ่าย HR หรือฝ่ายรับผิดชอบทางกฎหมายตามประเทศ (CLR) จะจัดการกับข้อยกเว้นโดยได้รับการสนับสนุนจากฝ่าย IT ของท้องถิ่น ในกรณีดังกล่าว ฝ่าย IT ของท้องถิ่นจะเป็นผู้ตรวจสอบว่าข้อมูลและเครื่องมือทั้งหมดของบริษัทได้รับการกำจัดอย่างปลอดภัยด้วยเครื่องมือที่ได้รับการอนุมัติแล้ว

- คุณมีหน้าที่ในการปกป้องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์จากความเสียหายทางกายภาพ การโจรกรรม หรือความสูญเสียของข้อมูล Yara ที่จัดเก็บไว้ในอุปกรณ์

- ทำความคุ้นเคยกับวิธีการป้องกันการพยายามขโมยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของ Yara (เช่น การเปิดลิงก์หรือเอกสารแนบที่ได้รับผ่านอีเมลที่น่าสงสัยที่เรียกว่าฟิชชิ่ง หรือการรับสายโทรศัพท์ที่ไม่พึงประสงค์เพื่อขอให้คุณเปิดเผยรหัสผ่านของคุณ หรือการเรียกใช้ซอฟต์แวร์ที่มีคนขอให้คุณดาวน์โหลด) และรายงานความพยายามดังกล่าวไปยัง Yara Global Service Desk โดยเร็วที่สุด

13.4 จริยธรรมดิจิทัลและการใช้เทคโนโลยีอย่างมีความรับผิดชอบ

ที่ Yara เรามุ่งมั่นที่จะใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างถูกต้องตามจริยธรรม รวมถึงปัญญาประดิษฐ์ (AI) เราให้ความสำคัญกับความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูล โดยตระหนักถึงผลกระทบทางจริยธรรมที่สำคัญของ AI พนักงานจะต้องใช้เทคโนโลยีอย่างมีความรับผิดชอบและยึดมั่นในมาตรฐานความซื่อสัตย์และความโปร่งใสของเรา ขั้นตอนสำหรับโซเชียลมีเดียของเราเน้นย้ำถึงความเป็นมืออาชีพ การปกป้องชื่อเสียงของ Yara และการจัดการดิจิทัลฟุตพรินท์อย่างมีความรับผิดชอบ เรามุ่งมั่นที่จะตรวจสอบให้แน่ใจว่าแนวทางดิจิทัลของเราสอดคล้องกับค่านิยมหลักและหลักจริยธรรมของเรา

14 ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

เราทุกคนต้องมีพันธสัญญาที่จะปกป้องความเป็นส่วนตัวและข้อมูลส่วนตัวของเพื่อนร่วมงาน ลูกค้า ซัพพลายเออร์ และคู่ค้าทางธุรกิจของเรา ดังนั้นจึงเป็นเรื่องสำคัญที่พนักงานของ Yara ผู้ที่อาจมีหน้าที่ประมวลผลหรือจัดการข้อมูลส่วนตัวได้ทราบถึงข้อกำหนดที่บังคับใช้

Yara ได้นำนโยบายความเป็นส่วนตัวของข้อมูลและขั้นตอนและแนวทางที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการกำหนดขอบเขตงานสำหรับการประมวลผลและปกป้องข้อมูลส่วนตัวภายใน Yara

พนักงาน Yara ทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องนี้ การละเมิดนโยบายความเป็นส่วนตัวของข้อมูลของ Yara อาจส่งผลให้บุคคลนั้นต้องถูกดำเนินการทางวินัย รวมถึงการเลิกจ้าง

ข้อมูลส่วนตัวคืออะไร

ข้อมูลส่วนตัวหมายถึงข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่มีตัวตนหรือใช้ระบุตัวบุคคลได้ ชื่อ หมายเลขโทรศัพท์ และที่อยู่อีเมลของพนักงานหรือลูกค้าเป็นตัวอย่างทั่วไปของข้อมูลส่วนตัว การประเมินผลงาน ข้อมูลเงินเดือน ชั่วโมงการทำงาน โปรไฟล์ผู้ใช้ บันทึกกิจกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรไอทีของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือข้อมูลการซื้อของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

สำหรับตัวอย่างเพิ่มเติมของสิ่งที่ถือว่าเป็นข้อมูลส่วนตัว โปรดดูที่หน้าความเป็นส่วนตัวของข้อมูลใน Pulse

ประมวลผลข้อมูลส่วนตัวอย่างไร

เมื่อประมวลผลข้อมูลส่วนตัวของผู้อื่น คุณต้องปฏิบัติตามนโยบายความเป็นส่วนตัวของข้อมูลของ Yara รวมถึงขั้นตอนและแนวทางที่เกี่ยวข้อง

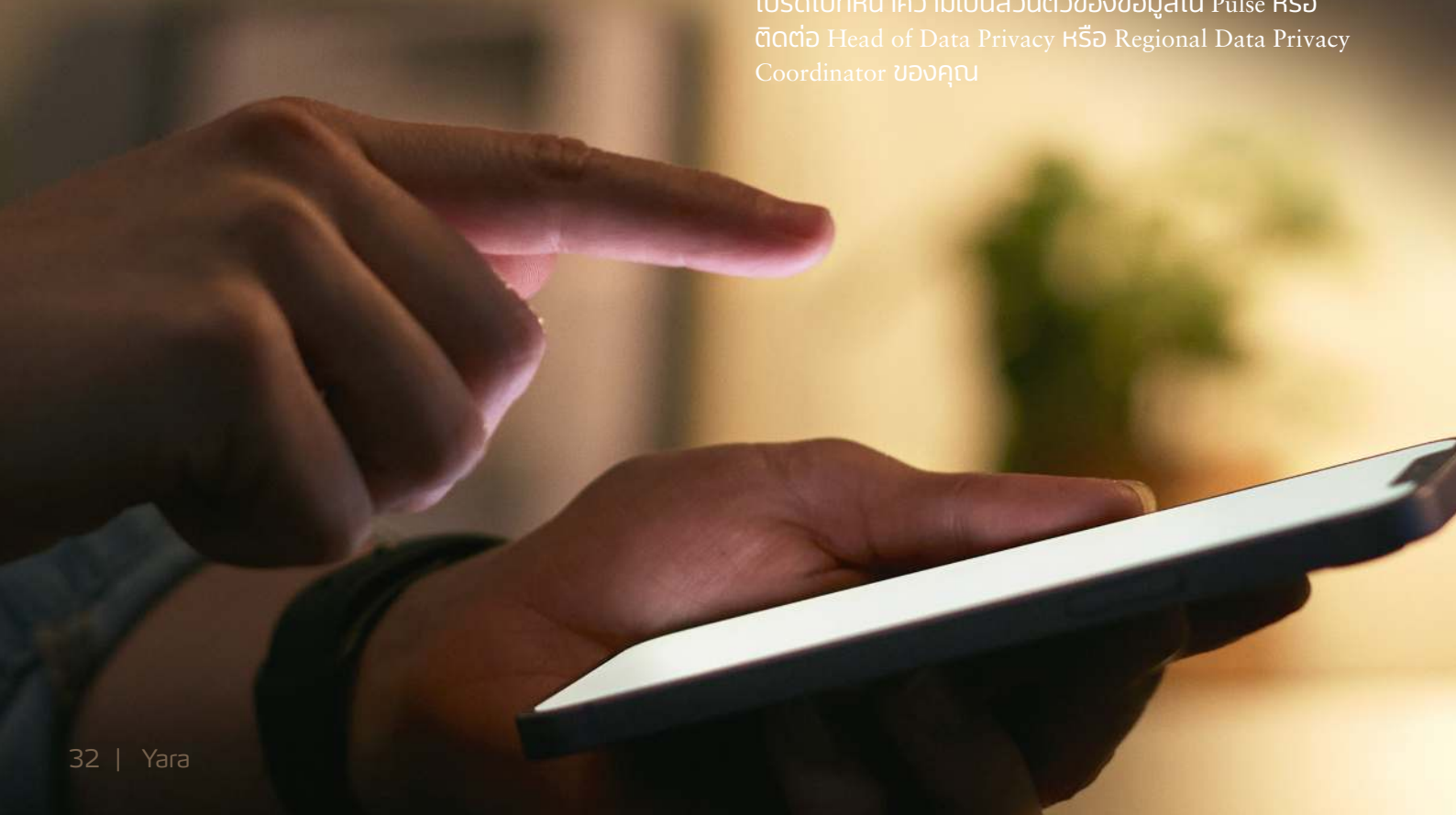
ในบริบทนี้ “การประมวลผล” หมายถึง การใช้ข้อมูลส่วนตัวตั้งแต่การรวบรวมข้อมูลและการลงทะเบียน ตลอดจนการเปิดเผยและการลบข้อมูล โปรดตระหนักว่าในบางขอบเขตความรับผิดชอบ ตัวอย่างเช่น ฝ่าย HR, IT และการจัดซื้อจัดจ้าง มีขั้นตอนการทำงานเฉพาะเพื่อให้คุณประมวลผลข้อมูลส่วนตัว

โปรดทราบ:

- ข้อมูลส่วนตัวสามารถนำมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้อย่างชัดเจนและถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น และจะไม่ถูกรวบรวมหรือประมวลผลในลักษณะอื่น เว้นแต่จะมีความจำเป็นอย่างเคร่งครัด
- ต้องมีการระบุระยะเวลาการเก็บข้อมูลและตรวจสอบว่ามีการลบข้อมูลส่วนตัวหลังระยะเวลาการเก็บข้อมูลดังกล่าว

การจัดการและการปกป้องข้อมูลส่วนตัวด้วยวิธีที่ถูกต้องตามกฎหมายมีความสำคัญมากกว่าเดิม เนื่องจากการเปลี่ยนมาใช้แนวทางดิจิทัลที่เพิ่มขึ้นและข้อมูลจำนวนมาก องค์กรที่ไม่ปฏิบัติตาม GDPR อาจถูกปรับเป็นเงินจำนวนมาก รวมถึงเสียชื่อเสียงขององค์กร ดังนั้นจึงเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่งยวดที่พนักงานที่จัดการข้อมูลส่วนตัวต้องปฏิบัติตามกฎที่มีผลบังคับใช้

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการจัดการข้อมูลส่วนตัว โปรดไปที่หน้าความเป็นส่วนตัวของข้อมูลใน Pulse หรือติดต่อ Head of Data Privacy หรือ Regional Data Privacy Coordinator ของคุณ



15) ความยั่งยืน ผู้ถือผลประโยชน์ร่วมของเราและชุมชนของเรา

15.1 ความยั่งยืน

ที่ Yara เรามุ่งมั่นที่จะผนวกมาตรฐานด้านความยั่งยืนเข้าไว้ในการดำเนินงานและความสัมพันธ์ทางธุรกิจของเรา เป้าหมายของเราคือการบรรลุและรักษามาตรฐานการดำเนินงานด้านความยั่งยืนระดับสูงในมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG) โดยให้แน่ใจว่าการสร้างมูลค่าของเราสอดคล้องกับหลักการของการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งสำหรับผู้คนและโลก

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว เราตั้งเป้าที่จะรวมกรอบการทำงานที่ได้รับการยอมรับทั่วโลกเข้าไว้ในระบบการดำเนินงานและการกำกับดูแลของเรา รวมถึงมาตรฐานสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนและแรงงานที่ระบุไว้ในบทที่ 5 เราได้ให้คำมั่นที่จะมุ่งมั่นต่อหลักการ 10 ประการของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ และ Yara สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ เป้าหมายของข้อตกลงปารีส และเป้าหมายของกรอบความหลากหลายทางชีวภาพระดับโลกคุนหมิง-มอนทรีออล

15.2 การสนับสนุนทางการเงิน

การสนับสนุนทางการเงินคือการแลกเปลี่ยนคุณค่า โดย Yara เป็นผู้ให้เงินทุนสนับสนุนความพยายามที่จะส่งเสริมพันธกิจ วิสัยทัศน์ และความมุ่งมั่น ซึ่งจะทำให้เราได้รับผลตอบแทนที่เฉพาะเจาะจงตามที่กำหนดไว้ กิจกรรมทั้งหมดที่เราให้การสนับสนุนทางการเงินต้องสอดคล้องกับพันธกิจ วิสัยทัศน์ และความมุ่งมั่นของเรา นอกจากนี้เรายังเป็นผู้สนับสนุนสถาบันหรือกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมความเป็นมาของเราหรือการพัฒนาเศรษฐกิจในภูมิภาคที่เราให้บริการ

การสนับสนุนทางการเงินจะยึดตามข้อตกลงอย่างเป็นทางการระหว่างสองฝ่าย และจะถือว่าเป็นเครื่องมือทางการตลาดและการจัดวางธุรกิจ โปรดทราบว่า Yara ไม่สนับสนุนบุคคลใดๆ

การสนับสนุนของ Yara ทั้งหมดจะต้องสอดคล้องกับพันธกิจ วิสัยทัศน์ และความมุ่งมั่นของเราและจะต้อง

- สร้างการรับรู้แบรนด์
- นำไปสู่พันธกิจ วิสัยทัศน์ และความมุ่งมั่นของเรา
- สนับสนุนความเป็นมาและสิ่งที่สืบทอดกันมาของเรา
- ส่งเสริมความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่าง
- สะท้อนบทบาทของเราในฐานะผู้สนับสนุนอันทรงคุณค่าต่อชุมชนในท้องถิ่น
- พัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า
- ส่งเสริมกลุ่มและสมาคมที่กระตุ้นเศรษฐกิจในท้องถิ่น
- ทำให้เกิดความคิดริเริ่มในพื้นที่ที่สนับสนุนพันธกิจของเราในการสนับสนุนอาหารให้กับประชากรโลกและปกป้องโลก

ในการเป็นส่วนหนึ่งของคำมั่นสัญญา เราควรตั้งเป้าเพื่อเพิ่มการพบเห็นให้กับแบรนด์ผ่านการโปรโมทบริษัท การปราศรัยที่สำคัญหรือการนำเสนอที่รวมอยู่ในวาระการประชุมของกิจกรรม

การสนับสนุนทางการเงินในระดับท้องถิ่นจะได้รับการอนุมัติโดยผู้จัดการประจำไซต์งาน โรงงาน ประเทศหรือเทียบเท่า

การสนับสนุนทางการเงินในโรงงานระดับภูมิภาคและทั่วโลกจะได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารระดับภูมิภาคหรือผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

การสนับสนุนทางการเงินในระดับองค์กรหรือทั่วโลกเป็นการสนับสนุนที่ยึดมั่นกับความมุ่งมั่นเชิงกลยุทธ์ พันธกิจ วิสัยทัศน์ และความมุ่งมั่นของ Yara การสนับสนุนทางการเงินขององค์กรอาจมีโอกาสแผ่ขยายออกไปในทางภูมิศาสตร์ ด้วยการเข้าถึงหรือผลกระทบทั่วโลก ฝ่าย Corporate Positioning ควรมีส่วนเกี่ยวข้องกับการสนับสนุนทางการเงินขององค์กรเสมอ และต้องขอรับความช่วยเหลือและการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารที่เกี่ยวข้อง

บุคคลหรือกลุ่มที่ดำเนินการลงทุนในชุมชน การสนับสนุนทางการเงิน หรือการตัดสินใจให้ทุน มีหน้าที่รับผิดชอบต่อความถูกต้องสมบูรณ์ของกระบวนการและผลลัพธ์ที่ได้ ซึ่งรวมถึงความรับผิดชอบในการดำเนินการต่อไปนี้:

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการช่วยเหลือไม่ถือเป็นการติดสินบนหรือคอร์รัปชัน หรือทำให้ดูเหมือนมีลักษณะดังกล่าว
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่มีแนวโน้มหรือทำให้รู้สึกว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อน
- ตรวจสอบการทำหน้าที่รับผิดชอบและความโปร่งใส และการใช้เงินทุนนั้นเป็นไปตามเจตนารมณ์ โดยเป็นการช่วยเหลือที่มีการจัดการและการติดตามตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการช่วยเหลือไม่ได้เป็นไปตามทิศทางหรือประโยชน์ของเจ้าหน้าที่รัฐ[1] (หรือผู้มีความสัมพันธ์ใกล้ชิด) ที่มีหน้าที่ควบคุมดูแลหรือมีอิทธิพลเหนือธุรกิจของ Yara
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการช่วยเหลือสอดคล้องกับกระบวนการสอบทานความสุจริตที่สามารถนำมาใช้ได้

การสนับสนุนทางการเงินทั้งหมดต้องมีการประกาศโดยใช้แบบฟอร์มการลงทะเบียนการสนับสนุนทางการเงินที่มีอยู่ในหน้าการสนับสนุนทางการเงินขององค์กรบน Pulse

15.3 การบริจาค

การบริจาคมักเป็นการจ่ายเงินหรือการบริจาคแบบครั้งเดียวโดยไม่คาดหวังสิ่งใดเป็นการตอบแทน การบริจาคทั้งหมดที่ Yara กระทำจะต้องได้รับการอนุมัติตามโครงสร้างอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้และการตรวจสอบสถานะด้านความสุจริตที่ดำเนินการกับผู้รับตามนโยบายภายใน

เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามและปกป้องชื่อเสียงในที่สาธารณะของ Yara ควรจำกัดการบริจาคให้น้อยที่สุดและเกี่ยวข้องกับเหตุฉุกเฉินเป็นหลัก ไม่ควรบริจาคให้กับ:

- บริษัทที่เป็นคู่ค้าทางธุรกิจในปัจจุบันหรือในอนาคต
- บุคคล

หากมีคำถามใดๆ เกี่ยวกับการบริจาค โปรดติดต่อ Regional Compliance Manager ของคุณ

15.4 การสนับสนุนทางการเมืองและการล็อบบี้

Yara เข้าใจถึงความสำคัญของการกำหนดจุดยืนที่ชัดเจนในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญของอุตสาหกรรม การมีส่วนร่วมเชิงรุกกับผู้กำหนดนโยบายของรัฐบาลและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ เช่น สื่อ ภาคประชาสังคม สมาคมภาคส่วนและสถาบันระหว่างประเทศควรดำเนินการอย่างโปร่งใสและเปิดกว้าง ซึ่งรวมถึงความโปร่งใสเกี่ยวกับความถี่ วัตถุประสงค์ และเนื้อหาของงานดังกล่าว แม้ว่าวัตถุประสงค์ของงานจะเป็นเพียงการแบ่งปันข้อมูลเท่านั้น หลายประเทศกำหนดให้ต้องบันทึกการมีส่วนร่วมกับเจ้าหน้าที่และค่าใช้จ่ายด้านการสนับสนุนไว้ในทะเบียนความโปร่งใสอย่างเป็นทางการด้วย

ห้ามมิให้คุณสื่อสารกับเจ้าหน้าที่รัฐ ในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองในนามของ Yara ยกเว้นว่าจะเป็นไปตามกฎหมายท้องถิ่น นโยบายของภูมิภาคที่มีผลบังคับใช้ และมีการประสานงานกับฝ่าย Country Legal Representative และ/หรือฝ่าย Corporate Affairs & Global Initiatives ของ Yara

หากคุณมีข้อสงสัยประการใด โปรดติดต่อผู้จัดการตามสายงาน แผนก Corporate Affairs หรือ Ethics and Compliance

Yara อาจว่าจ้างนักล็อบบี้ให้ดำเนินการในนามของเรา โดยนักล็อบบี้ที่ Yara ว่าจ้างจะต้องเปิดเผยว่าเป็นตัวแทนของ Yara ให้เจ้าหน้าที่รัฐ หน่วยงานรัฐ หรือองค์กรที่ติดต่อรับทราบเสมอ นักล็อบบี้ถือเป็นคนกลางและอยู่ภายใต้การสอบทานความสุจริตตามกระบวนการ IDD ของเรา (โปรดดูที่ส่วนที่ 10.1 เรื่อง คนกลาง: การทำงานในนามของ Yara)

แผนก Corporate Affairs จะมีสิทธิ์โดยสมบูรณ์ในการกำกับดูแลการดำเนินการล็อบบี้ทั้งหมดที่ Yara ปฏิบัติ นักล็อบบี้ที่เราว่าจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่บังคับใช้ทั้งหมด

15.5 กิจกรรมทางการเมืองและการช่วยเหลือ

Yara ส่งเสริมให้ทุกคนใช้สิทธิ์โดยสมัครใจของแต่ละคนในการมีส่วนร่วมในกระบวนการทางการเมือง อย่างไรก็ตาม คุณต้องทำกิจกรรมทางการเมืองที่เป็นกิจกรรมส่วนตัวในเวลาส่วนตัวและใช้ทรัพยากรของคุณเอง คุณยังต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า กิจกรรมและการช่วยเหลือทางการเมืองส่วนที่เป็นกิจกรรมส่วนตัวของคุณไม่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

Yara จะไม่มอบของขวัญ การบริจาค หรือการสนับสนุนอื่นๆ ให้แก่พรรคการเมืองหรือบุคคลที่เป็นนักการเมือง ที่ Yara เราพยายามที่จะแบ่งปันความรู้และอิทธิพลของเราในแวดวงการเมืองตามค่านิยมของเรา เช่น สิทธิมนุษยชน หลักนิติธรรมระหว่างประเทศ ความมุ่งมั่นต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ข้อตกลงปารีส และข้อตกลงความหลากหลายทางชีวภาพคุนหมิง-มอนทรีออล บริษัทจะไม่ร่วมมือกับพรรคการเมืองหรือองค์กรที่ไม่ใช่ภาครัฐอื่นๆ ที่ทำงานอย่างแข็งขันเพื่อบ่อนทำลายหลักการและเป้าหมายเหล่านี้

คุณจะต้องไม่ช่วยเหลือด้วยการให้เงินทุนหรือสินทรัพย์ของบริษัทโดยตรงแก่พรรคการเมืองหรือบุคคลใดๆ ที่มีตำแหน่งหรือกำลังชิงตำแหน่งเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่รัฐ หรือบริษัทอื่นใดทางการเมือง ศาสนา หรืออุดมการณ์

เมื่อเป็นตัวแทนของ Yara พนักงานควรวางตัวเป็นกลางเสมอ แม้แต่ในบทสนทนาที่ไม่เป็นทางการกับผู้ถือผลประโยชน์ ลูกค้า และสื่อ Yara สามารถแสดงจุดยืนต่อสาธารณะเกี่ยวกับประเด็นทางการเมืองได้ แต่การสื่อสารดังกล่าวจะต้องหลีกเลี่ยงการสร้างภาพว่าเป็นการลำเอียง จุดยืนของ Yara จะต้องอยู่บนสาระสำคัญที่แท้จริง ไม่ใช่ขึ้นอยู่กับการสนับสนุนพรรคการเมืองหรือนักการเมือง จุดยืนต่อสาธารณะของ Yara จะต้องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับพันธกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยมของ Yara Yara มีใบอนุญาตที่แข็งแกร่งที่สุดในการพูดในด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและความรู้ของ Yara

จุดยืนของ Yara ในการสนับสนุนประชาธิปไตยและสิทธิมนุษยชนนั้นชัดเจน ในตลาดที่พรรคการเมืองที่มีแนวคิดสุดโต่งและ/หรือต่อต้านประชาธิปไตยมีอิทธิพล จำเป็นต้องมีการประเมินสถานการณ์ในพื้นที่ก่อนดำเนินการ การประเมินดังกล่าวควรมีการสนทนากับชุมชนธุรกิจหรือสหพันธ์อุตสาหกรรมที่ Yara เป็นสมาชิก การตอบสนองไม่ควรประกอบด้วยคำแนะนำในการลงคะแนนหรือการแบ่งฝ่าย

[1] โปรดดูที่ส่วนที่ 9.4 เจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อดูคำจำกัดความ

15.6 การสื่อสารเกี่ยวกับ Yara ต่อสาธารณะ

เป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่งที่ Yara สื่อสารต่อสาธารณชนอย่างมีความสอดคล้องและมีอำนาจในการสื่อสาร ดังนั้นจะมีเพียงผู้แถลงข่าวที่ได้รับอนุญาตเท่านั้นที่สามารถพูดกับสื่อหรือนักวิเคราะห์การลงทุนในนามของ Yara ได้ มีคำอธิบายโดยละเอียดอยู่ในนโยบายการเปิดเผยข้อมูลในระบบขับเคลื่อนทางธุรกิจของ Yara ติดต่อฝ่ายสื่อสารองค์กรหรือนักลงทุนสัมพันธ์หากคุณมีคำถามหรือข้อกังวลเกี่ยวกับคำขอจากสื่อและการสื่อสารเกี่ยวกับ Yara ต่อสาธารณะ

15.7 ความประพฤติส่วนตัวในสื่อสังคม

แนวทางสำหรับการใช้งานสื่อสังคมส่วนตัวของพนักงานมีอยู่ในขั้นตอนเกี่ยวกับสื่อสังคม (Social Media Procedure) ในระบบขับเคลื่อนทางธุรกิจของ Yara โปรดดูคู่มือสื่อสังคมเพื่อดูแนวทางและเคล็ดลับการใช้สื่อสังคมอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ คู่มือสื่อสังคมสามารถใช้ได้ในหน่วยงานบริหารองค์กร (Corporate Functions) ในส่วนการสื่อสารองค์กรบน Pulse

15.8 การสื่อสารและการใช้คำกล่าวอ้างเรื่องความเป็นมิตรกับธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม

Yara มุ่งมั่นที่จะสื่อสารอย่างรับผิดชอบและเป็นไปตามข้อกำหนดเมื่อต้องอธิบายถึงความยั่งยืนและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์และโซลูชันของเราในทุกตลาดที่เราดำเนินการ คำกล่าวอ้างเรื่องความเป็นมิตรกับธรรมชาติหรือสิ่งแวดล้อมคือการใช้คำชี้แจง ข้อมูล สัญลักษณ์ รูปภาพ แผนการรับรอง และสิ่งที่คล้ายคลึงกันในการเชื่อมโยงทางการตลาด ซึ่งอาจทำให้เกิดการเข้าใจผิดว่าผลิตภัณฑ์ บริการ หรืออุปทานอื่น ๆ มีคุณสมบัติทางสิ่งแวดล้อม หรือว่าองค์กรให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับเรื่องสิ่งแวดล้อม ต้องหลีกเลี่ยงการใช้คำกล่าวอ้างเรื่องความเป็นมิตรกับธรรมชาติหรือสิ่งแวดล้อมที่เราไม่สามารถพิสูจน์ได้ ซึ่งเรียกว่า การฟอกเขียว

ความมุ่งมั่นของเราครอบคลุมไปยังการสื่อการตลาดและการสื่อสารทุกประเภท เช่น เว็บเพจ โซเชียลมีเดีย โบรชัวร์ เอกสารข่าว บรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ คำแถลงทางวาจา รายงาน และอื่นๆ อีกมากมาย ต้องใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่งเมื่อนำเสนอข้อเรียกร้องเกี่ยวกับเป้าหมายด้านสภาพภูมิอากาศโดยทั่วไปของ Yara ข้อเรียกร้องดังกล่าวควรใช้เฉพาะในขอบเขตที่ Yara มีแผนที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมในการบรรลุเป้าหมาย และข้อเรียกร้องจะต้องได้รับการกำหนดอย่างชัดเจนที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

เนื่องจากเขตอำนาจศาลต่างๆ อาจมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันและแนวทางและกฎหมายอาจเปลี่ยนแปลงไปตามกาลเวลา พนักงานของ Yara ที่รับผิดชอบในการสื่อสารคำกล่าวอ้างเรื่องความเป็นมิตรกับธรรมชาติหรือสิ่งแวดล้อมจะต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติระดับโลกและขอคำแนะนำทางกฎหมายในพื้นที่ แนวทางสำหรับคำกล่าวอ้างเรื่องความเป็นมิตรกับธรรมชาติมีอยู่ในระบบขับเคลื่อนทางธุรกิจของ Yara

16) เครื่องมือเพิ่มเติมด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

มีเครื่องมือเพิ่มเติมหลายอย่างที่พร้อมช่วยให้คุณตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง

16.1 หน้าเว็บไซต์ของฝ่าย Ethics and Compliance ใน Pulse

โปรดไปที่ หน้าเว็บไซต์ของฝ่าย Ethics and Compliance ใน Pulse สำหรับข้อมูลโดยละเอียดเกี่ยวกับหัวข้อส่วนใหญ่ที่กล่าวถึงในเอกสารนี้

16.2 หลักสูตร E-learning

เข้าร่วมหลักสูตร E-learning สำหรับหลักจรรยาบรรณแบบอินเตอร์แอคทีฟของ Yara ที่พร้อมให้ใช้งานบนแพลตฟอร์มการเรียนรู้ของ Yara ซึ่งรวมถึงคำแนะนำเพิ่มเติมและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับหัวข้อต่างๆ ในเอกสารฉบับนี้ พนักงานทุกคนที่สามารถเข้าใช้งานการเรียนรู้ของ Yara ต้องเข้าร่วมหลักสูตรนี้ทุกสองปีของการจ้างงาน หลักสูตรนี้ครอบคลุมหัวข้อต่างๆ ได้แก่ การสอบทานความสุจริต สิทธิมนุษยชน คู่ค้าทางธุรกิจ การคอร์รัปชัน ความประพฤติส่วนตัว การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก และของขวัญและการรับรอง

16.3 เข้าร่วมการฝึกอบรมเรื่องหลักจรรยาบรรณและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ฝ่าย Ethics and Compliance มีโครงการฝึกอบรมที่ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม เป็นแบบอินเตอร์แอคทีฟและเห็นหน้ากัน เพื่อให้ครอบคลุมพนักงานหลายพันคนได้ในแต่ละปี หากคุณได้รับคำเชิญให้เข้าร่วมในการฝึกอบรมดังกล่าว โปรดพิจารณาว่าการเข้าร่วมเป็นเรื่องจำเป็น และต้องพยายามเข้าร่วม

เรายินดีที่จะให้คุณขอรับการฝึกอบรมสำหรับฝ่ายของคุณจาก Regional Compliance Manager หรือฝ่าย Ethics and Compliance โดยตรง

16.4 เอกสารคำแนะนำ

เอกสารคำแนะนำจะให้แนวทางการปฏิบัติโดยละเอียดเกี่ยวกับหัวข้อบางประการจากหลักจรรยาบรรณ ซึ่งรวมถึง:

- ของขวัญและการรับรอง
- การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก
- ผลประโยชน์ทับซ้อน
- ตัวแทนและคนกลาง
- เจ้าหน้าที่รัฐ
- การจัดการสัญญา
- เอกสารแนะนำการตัดสินใจอย่างมีจริยธรรม

เกี่ยวกับหัวข้อข้างต้นมีให้ใช้งาน (ภาษาอังกฤษเท่านั้น) ในหน้าเว็บไซต์ของฝ่าย Ethics & Compliance ใน Pulse และบนแอป YaraEthics

16.5 แอป YaraEthics

แอป YaraEthics มีให้บริการสำหรับพนักงานทุกคนใน 14 ภาษา และให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามข้อกำหนดและเนื้อหาตามความต้องการบนอุปกรณ์มือถือของคุณเมื่อทำงานนอกสถานที่ คุณจะสามารถเข้าถึง:

- คู่มือหลักจรรยาบรรณฉบับพกพาของ Yara
- สายด่วนแจ้งปัญหาจริยธรรม
- เนื้อหาอีเลิร์นนิงเกี่ยวกับแนวปฏิบัติของเราจาก Yara PeoplePath
- แบบฟอร์มแจ้งผลประโยชน์ทับซ้อน ของกำนัลและการเลี้ยงรับรอง และการจ่ายค่าอำนวยความสะดวก
- ไมโครเลิร์นนิง เอกสารคำแนะนำ และการถามตอบ

คุณสามารถปักหมุดแอปลงบน Teams ของคุณและใช้งานบนโทรศัพท์ของคุณได้ตลอดเวลา คุณสามารถค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการเข้าถึงแอปได้ที่หน้าเว็บไซต์ของฝ่ายจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบใน Pulse

17) อภิธานศัพท์

คู่ค้าทางธุรกิจ
บุคคลที่ Yara ทำธุรกิจด้วย ตัวอย่างเช่นแต่ไม่จำกัดเพียง ซัพพลายเออร์ ลูกค้า ตัวแทนจำหน่าย ตัวแทน คนกลาง ตัวแทนจำหน่ายรายย่อย ที่ปรึกษา คู่สัญญา บริษัทร่วม นักล็อบบี้ หรือผู้ร่วมทุน

การสมรู้ร่วมคิด
การสมรู้ร่วมคิด เป็นข้อตกลง หรือในรูปแบบการมีความเข้าใจร่วมกันที่ทำระหว่างคู่แข่งสองฝ่ายหรือมากกว่า เพื่อจำกัดการแข่งขันเพื่อให้ได้เปรียบอย่างไม่เป็นธรรม บ่อยครั้งที่เรื่องนี้เป็นข้อตกลง (หรือ "ความเข้าใจร่วมกัน") ระหว่างบริษัทหรือที่เรียกว่า "การร่วมมือกันผูกขาด" เพื่อจัดการแบ่งตลาด ตั้งราคา หรือจำกัดการผลิต

ข้อมูลที่เป็นความลับ
ข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะซึ่งละเอียดอ่อนสำหรับพนักงานและบริษัท Yara หรือคู่ค้าธุรกิจ

ผลประโยชน์ทับซ้อน
ผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นได้เมื่อผลประโยชน์ส่วนตัวของบุคคลหนึ่งขัดแย้งหรือมีแนวโน้มว่าจะขัดแย้งกับผลประโยชน์ของ Yara

การคอร์รัปชัน
การใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมายเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวและการรับผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมโดยอาศัยตำแหน่งของคุณ

การบริจาค
การจ่ายเงินหรือการบริจาคแบบครั้งเดียวโดยไม่คาดหวังสิ่งใดเป็นการตอบแทน

ค่าใช้จ่าย
ในบริบทของนโยบายของขวัญและการรับรอง ค่าใช้จ่ายคือต้นทุนที่เกิดขึ้นเมื่อให้ของขวัญและการรับรอง

การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก
การจ่ายเงิน ไม่ว่าจะเป็นเงินสดหรือที่คล้ายกัน ที่ดำเนินการเพื่อให้การทำงานประจำเสร็จทันเวลาที่ต้องการ เป็นการกระทำที่ซึ่งผู้รับมีข้อผูกพันที่จะต้องดำเนินการและอาจรวมถึงการเดินเรื่องและการออกใบอนุญาต การจ่ายเงินเช่นนี้มักมีมูลค่าเล็กน้อยเมื่อเทียบกับเศรษฐกิจของท้องถิ่น

การฉ้อโกง
การกระทำหรือการละเว้นใดๆ โดยเจตนาเพื่อก่อให้เกิดความสูญเสียในทรัพย์สินหรือเพื่อหลบเลี่ยงกระบวนการโดยใช้วิธีการหลอกลวงหรือวิธีการอันมิชอบอื่นๆ

ของขวัญ
ของขวัญคือสิ่งของมีมูลค่าที่แลกเปลี่ยนกับบุคคลภายนอกเพื่อเป็นสัญลักษณ์แสดงความขอบคุณ ซึ่งไม่ใช่การชำระค่าสินค้าหรือบริการที่มอบให้ และไม่ใช่การรับรอง

การรับรอง
การรับรองที่มอบให้หรือได้รับเพื่อสร้าง รักษา หรือเสริมสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจ การรับรองประกอบไปด้วยมื้ออาหารและงานเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ การเชิญชวนไปงานสังคมหรือกีฬา และการเดินทางเพื่อธุรกิจ

การใช้ข้อมูลภายใน
การซื้อขายหุ้นของบริษัทมหาชนหรือหลักทรัพย์อื่นโดยใช้ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญและไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับบริษัท

การสอบทานความสุจริต
กระบวนการในการตรวจสอบความซื่อสัตย์สุจริตของผู้ที่อาจเป็นคู่ค้าทางธุรกิจและคู่ค้าในปัจจุบัน

ทรัพย์สินทางปัญญา
ทรัพย์สิน (เช่น แนวคิด การประดิษฐ์ หรือกระบวนการ) ที่มาจากการความคิดหรือสติปัญญา หรือการใช้งาน สิทธิ์ หรือการจดทะเบียนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนี้

คนกลาง
บริษัทหรือบุคคลที่กระทำการในนามของ Yara ตัวอย่างของคนกลางคือที่ปรึกษา คู่สัญญา ตัวแทน ตัวแทนจำหน่ายรายย่อย นายหน้า หรือผู้จัดจำหน่าย

การร่วมทุน
การทำธุรกิจตามสัญญาระหว่างสองฝ่ายหรือมากกว่า

การล็อบบี้
กระบวนการที่ถูกต้องตามกฎหมายในการจูงใจนโยบายของรัฐและสาธารณะ การดำเนินการหรือการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐในทุกระดับ

การฟอกเงิน
การเคลื่อนย้ายเงินที่ได้จากการก่ออาชญากรรมผ่านระบบการเงินเพื่อปกปิดความจริง

เขตอำนาจศาลนอกประเทศ
เขตอำนาจศาลนอกประเทศคือดินแดนที่หน่วยงานอาจมีข้อมูลจำกัดเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีหรือวัตถุประสงค์อื่น

ข้อมูลส่วนตัว
ข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่ได้รับการระบุตัวตนหรือสามารถระบุตัวตนได้ ซึ่งสามารถนำไปใช้โดยไม่คำนึงถึงตัวตนหรือร่วมกับข้อมูลอื่น เพื่อติดต่อ ค้นหา หรือระบุตัวบุคคลใดๆ ได้

เจ้าหน้าที่รัฐ
บุคคลที่ได้รับการจ้างงานโดยหรือดำเนินการในนามของหน่วยงานรัฐในระดับประเทศ ภูมิภาค หรือท้องถิ่น หน่วยงานอื่นๆ ที่รัฐเป็นเจ้าของหรือควบคุม พนักงานหรือตัวแทนขององค์กรมหาชนระหว่างประเทศ พรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง และผู้สมัครชิงตำแหน่งเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่รัฐ และบุคคลอื่นใดที่กระทำในตำแหน่งหน้าที่ให้แก่หรือในนามของหน่วยงานหรือองค์กรของรัฐ ซึ่งรวมถึงผู้ที่ดำรงตำแหน่งด้านนิติบัญญัติ บริหาร หรือตุลาการ และเจ้าหน้าที่ทหารและตำรวจ

การตอบโต้
การกระทำ การปฏิบัติหรือการละเว้นที่ไม่เหมาะสมอันเป็นผลหรือปฏิกิริยาจากการรายงานปัญหาของพนักงาน

การสนับสนุนทางการเงิน
การแลกเปลี่ยนคุณค่า การให้เงินทุนสนับสนุนความพยายามที่คุณได้รับผลตอบแทนที่เฉพาะเจาะจงตามที่กำหนดไว้

การแข่งขันในแนวดิ่ง
การแข่งขันในแนวดิ่ง คือการจำกัดการตกลงทางการค้าประเภทหนึ่งระหว่างบริษัทที่ดำเนินงานในระดับที่แตกต่างกันของห่วงโซ่การผลิตหรือการจัดจำหน่าย โดยทั่วไปข้อตกลงเหล่านี้จะจำกัดเงื่อนไขต่างๆ ที่บริษัทอาจซื้อ ขาย หรือขายปลีกผลิตภัณฑ์และบริการ

Yara International ASA
Drammensveien 131
N-0277 Oslo
Norway
โทร: +47 24 15 70 00
แฟกซ์: +47 24 15 70 01

© 2025 Yara. สงวนลิขสิทธิ์